BUJÁK KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

MEGHÍVÓ

Buják Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését
2019. május 16-án (csütörtök) 16.30 órára
összehívom, melyre ezúton tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Glatz Oszkár Művelődési Központ
Buják, Kossuth út 3.

NAPIREND:

1. **Polgármesteri tájékoztató a két ülés között végzett munkáról**
   Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester

2. **Buják Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról**
   Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester

3. **Beszámoló Buják Község Önkormányzata 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról**
   Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester

4. **A pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.20.) önkormányzati rendelet módosításáról**
   Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester

5. **Buják Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 8/2005. (V.20) önkormányzati rendelet módosításáról**
   Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester.

6. **A helyi építészeti értékek védetté nyilvánításáról szóló 21/2009. (XII.31.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről**
   Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester.

7. **Az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló 17/2016. (XII.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**
   Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester

8. **Az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló rendelet előterjesztéséről**
   Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester

9. **Buják Község Önkormányzata 2018. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátásáról szóló beszámolóról**
   Előterjesztő: Mucsina Erika jegyző

10. **Beszámoló a Salgótarjáni Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Pásztói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2018. évi tevékenységéről**
    Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester

11. A 2019. évi rendkívüli önkormányzati támogatás pályázati kiírásról
Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester

12. Az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása pályázati kiírásról
Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester

13. Éves összefoglaló ellenőrzési jelentésről
Előterjesztő: Mucsina Erika jegyző

14. Stratégiai belső ellenőrzési tervről
Előterjesztő: Mucsina Erika jegyző

15. Árajánlatok ismertetéséről
A) Ebrendészeti feladatok ellátása
B) Adatvédelmi feladatok ellátása
Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester

16. Tájékoztató a Közművelődésről szóló törvény módosításáról
Előterjesztő: Mucsina Erika jegyző

Zárt ülés:

17. Segélykérelmek.
Előterjesztő: Borbély Gábor polgármester

B u j á k, 2019. május 9.

Borbély Gábor
polgármester

Buják Község Polgármestere

Jelentés

a két ülés között történt fontosabb eseményekről és a lejárt határidejű határozatokról.

Buják Község Önkormányzatának az elmúlt időszakban hozott határozatai:

- 1/2019.(I.23.) határozata a „Kiegyenlítő bérrendezési alap támogatására" kiírt pályázaton való részvételről
- 2/2019.(I.23.) határozata a nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálatáról
- 3/2019.(I.23.) határozata a Bujákért Alapítvány működéséről szóló tájékoztatás tudomásul vételéről
- 4/2019. (I.23.) határozata a HÉSZ felülvizsgálatáról
- 5/2019. (II.14.) határozata a két ülés között történt fontosabb eseményekről és a lejárt határidejű határozatokról szóló jelentés elfogadásáról
- 6/2019. (II.14.) határozata a polgármester 2019. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról
- 7/2019. (II.14.) határozata Buják Község Önkormányzata 2019. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról
- 8/2019. (II.14.) határozata a Bujákért Alapítvány elnökének lemondásáról
- 9/2019. (II.14.) határozata Bujákért Alapítvány kuratóriumába új tag és elnök jelöléséről
- 10/2019. (II.14.) határozata az általános iskolák felvételi körzeteiről
- 11/2019. (II.14.) határozata a munkamegosztási megállapodásról
- 12/2019. (II.14.) határozata a Bujáki Cseperedő Óvoda 2019. évi nyári nyitva tartás rendjéről
- 13/2019. (II.14.) határozata téli rezsicsökkentésben korábban nem részesült, a vezetékes gáz- vagy távfűtéstől eltérő fűtőanyagot felhasználó háztartások egyszeri támogatásáról
- 14/2019. (II.14.) határozata a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás 2019. évi belső ellenőrzési tervről
- 15/2019. (II.14.) határozata a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás a 2019. évi közbeszerzési tervéről
- 16/2019. (II.14.) határozata a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás a 2019. évi költségvetésének elfogadásáról
- 17/2019. (II.14.) határozata a Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás KEHOP-3.2.1-15-2017-00026 azonosító számú projektje Támogatási Szerződésének módosításáról
- 18/2019. (II.14.) határozata fogorvosi ügyeleti ellátás tárgyában kötött szerződés megszűnéséről
- 19/2019. (II.14.) határozata a fogorvosi ügyeleti ellátás tárgyában kötendő feladat-ellátási szerződésről
- 20/2019.(II.14.) határozata az EFOP-1.5.3-16-2017-00117. azonosító számú projekthez kapcsolódó közbeszerzési eljárásról
- 21/2019.(II.14.) határozata a Bujáki Cseperedő Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde maximális csoportlétszám túllépésének engedélyezéséről

- 24/2019. (III.20.) határozata a Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola Terényi Tagiskolájának átszervezéséről
- 25/2019. (III.20.) határozata a 2019. évi belső ellenőrzési feladatok ellátásáról
- 26/2019. (III.20.) határozata Buják Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési tervének elfogadásáról
- 29/2019. (V.08.) határozata a Bujáki Vasárnapról
- 30/2019. (V.08.) határozata a Bujáki Szüreti Napról

A határozatokban foglaltak végrehajtása megtörtént.

Elmúlt időszakban történt fontosabb események:

- Rezsicsökkentéssel kapcsolatos természetbeni támogatás kiosztása rendben megtörtént. 14 háztartás részesült 12.000.-Ft összegű pb.gáz utalvány formájában, valamint 172 háztartás 12.000.-Ft tűzifa utalványban.

- Az április 20-21. napján megtartott húsvéti rendezvények nagyon jól sikerültek. Ami nagy öröm, hogy vagy a túrán vagy a vasárnapi programon szinte minden képviselő részt vett. A túrán talán még sosem voltak ilyen sokan, mint most, gyönyörű idő volt. Szeretném megköszönni minden közreműködőnek a segítségét, külön köszönöm Gulyás-Jaskó Ildikó képviselő asszony munkáját.

- Az április 27-i héhalmi Böllérfesztivál egy nagyon jól sikerült, jó hangulatú rendezvény volt. Ismét elhoztuk a „Leghangulatosabb udvar" címet.

- A közmunkaprogramot május 8. Nógrád Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Osztálya, majd május 9-én a Belügyminisztérium ellenőrizte, az ellenőrzések során mindent rendben találtak.

- A LEADER közösséghez benyújtottuk a pályázatokat a Bujáki Vasárnap és Szüreti nap rendezvényekre, ill. a biztonságtechnikai pályázatot a kamerarendszer felújítására.

- Megtörtént a Magyar Falu Programban való regisztráció.

- Május 26-án Európai Parlamenti Választás lesz, amelyen mindenki vegyen részt és a lelkiismerete szerint szavazzon.

- Új polgárőrség alakult Bujákon 19 fővel, amely teljesen új alapokon nyugszik. Varga Károly és Petre Péter képviselő úr és jómagam, mint pártoló tagok veszünk részt a polgárőrség munkájában.

- A közterületeken és önkormányzati ingatlanokon történő fűvágásra a beérkezett árajánlat alapján megtörtén a szerződés aláírása

Buják, 2019. május 16.

BUJÁK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA - 2 - BUJÁK

Borbély Gábor
polgármester

2. napirend

Buják Község Polgármestere

E L Ő T E R J E S Z T É S

Buják Község Önkormányzatának
2018. évi költségvetésének módosításáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati gazdálkodás alapját képező költségvetés előirányzatai az év során a gazdálkodás sajátosságaiból adódóan, mint külső forrásjuttatás, mind a belső intézkedések hatására folyamatosan változnak. Az önkormányzati gazdálkodás szabályait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint annak végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet határozza meg.

A költségvetésben bekövetkezett változásokat az Áht. 34.§-ában meghatározottak szerint a költségvetési rendeleten át kell vezetni. Az önkormányzat 2018. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóban a költségvetés bevételeinek és kiadásainak teljesítése az így kialakított módosított előirányzatokhoz viszonyítva történik.

Buják Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési rendeletét az 1/2018.(II.6.) önkormányzati rendeletével fogadta el. Az előirányzat módosításokat jelen előterjesztésében szereplő rendelet-tervezet mellékletei tartalmazzák, melynek javaslom az elfogadását.

Buják, 2019. május 6.

BUJÁK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA * BUJÁK

Borbély Gábor
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§. (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:
Buják Község Önkormányzata Képviselő-testületének ...../2019.(.....) önkormányzati rendelete Buják Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről.

Társadalmi-gazdasági-költségvetési hatása:
A rendeletben foglaltak végrehajtásának társadalomra gyakorolt hatása nincs.
A költségvetés tervezés rendjének megfelelően az önkormányzat adott évi költségvetésének elfogadására tárgyév elején kerülhet sor, a költségvetési törvény megalkotását követően.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei
A jogszabály megalkotása biztosítja annak feltételét, hogy az átmeneti időszakban a rendelettervezetben meghatározott feladatok vonatkozásában az arányos teljesítést meghaladóan fizetési kötelezettség vállalására kerülhessen sor.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Környezeti, egészségi következményei:
Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:
Nincs.

Egyéb hatása:
Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége:
Az önkormányzat tulajdonában lévő rendezvénysátor bérbeadása.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:
Nem végezhető ez a tevékenység.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Személyi:	Rendelkezésre áll.
Szervezeti:	Rendelkezésre áll.
Tárgyi:	Rendelkezésre áll.
Pénzügyi:	Rendelkezésre áll.

Buják Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

.../2019.(.....)

önkormányzati rendelete

Buják Község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.6.) önkormányzati rendelet módosításáról.

Buják Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikke (1) bekezdésének a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény alapján Buják Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018.(II.6.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

1.§. A Rendelet 3.§. (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.§. (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi
a) költségvetési kiadását 673.996.103.-Ft-ban,
b) költségvetési bevételét 673.996.103.-Ft-ban,
határozza meg, melyet az *1. számú melléklet* tartalmaz részletesen."

2.§. A Rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 6., 9., 10., 11. számú mellékletei helyébe jelen rendelet 1-11. számú mellékletei lépnek.

3.§. Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Borbély Gábor
polgármester

Mucsina Erika
jegyző

1.számú melléklet

BUJÁK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

BEVÉTELEK			
Ssz.	*Bevételi jogcím*	*2018.eredeti eir.*	*2018.mód.eir.*
1	Önkormányzatok működési támogatásai	184 663 772	194 388 347
2	Működési célú támogatások Áht. belülről	152 734 000	154 431 500
3	Felhalmozási támogatások Áht. belülről	127 208 000	209 750 595
4	Közhatalmi bevételek	19 475 000	20 302 167
5	Működési bevételek	18 180 000	15 676 132
6	Felhalmozási bevételek	260 000	500 000
7	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
9	Hitel- kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0
10	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0
11	Maradvány igénybevétele	74 079 228	72 644 095
12	Belföldi finanszírozás bevétele	0	0
13	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0
14	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	6 273 267
15	**KÖTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**576 600 000**	**673 966 103**

KIADÁSOK			
Ssz.	*Kiadási jogcímek*	*2018.eredeti eir.*	*2018.mód.eir.*
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	75 352 000	83 641 255
2	Külső személyi juttatások	27 561 000	27 561 000
3	Személyi juttatások (1+2)	102 913 000	111 202 255
4	Munkaadókat terhelő jár. és szoc.hj.adó	16 398 000	16 910 316
5	Készletbeszerzés	14 402 000	19 563 681
6	Kommunikációs szolgáltatások	3 460 000	3 460 000
7	Szolgáltatási kiadások	75 057 000	76 638 818
8	Kiküldetések, reklám- és propagandakiad.	11 574 000	11 685 000
9	Különféle befizetések és egyéb dologi kiad.	31 688 912	34 138 249
10	Dologi kiadások (5+...+9)	136 181 912	145 485 748
11	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 326 000	2 897 500
12	Egyéb működési célú kiadások	9 464 887	16 740 556
13	Finanszírozási kiadás - irányítószervi támog.	120 621 000	123 802 842
14	Működési kiadások össz.(3+4+10+11+12+13)	389 904 799	417 039 217
15	Beruházások	130 803 000	205 479 685
16	Felújítások	54 669 000	50 224 000
17	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
18	Felhalmozási kiadások összesen (15+...+17)	185 472 000	255 703 685
19	Finanszírozási kiadás	1 223 201	1 223 201
20	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (14+18+19)**	**576 600 000**	**673 966 103**

2.számú melléklet

Ft-ban

Önkormányzati bevételek forrásonként 2018. évi költségvetés				
			2018.eredeti eir.	*2018.mód.eir.*
1		Működési ár- és díjbevétel	18 180 000	15 676 132
2	**1.**	**Működési bevételek**	**18 180 000**	**15 676 132**
3		Idegenforgalmi adó	1 241 000	1 383 400
4		Magánszemélyek kommunális adója	2 727 000	2 612 258
5		Iparűzési adó	10 202 000	10 272 866
6		Egyéb közhatalmi bevételek	160 000	1 194 841
8		Gépjárműadó 40 %	5 145 000	4 838 802
9	**2.**	**Közhatalmi bevételek**	**19 475 000**	**20 302 167**
10		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	176 765 834	180 489 571
11		Elszámolásból származó bevételek	0	1 460 840
12		Működési célú kv-i tám. és kieg.tám.	7 897 938	12 437 936
13	**3.**	**Támogatások összesen**	**184 663 772**	**194 388 347**
14		Támogatás értékű műk.bevétel TB.alapból	24 244 000	24 244 000
15		Tám.értékű műk.bevétel közp.kv-i szervtől (közfogl.)	49 897 000	49 897 000
16		Egyéb műk.célú tám.bev.EU-s programok	78 593 000	78 593 000
17		Egyéb műk.célú tám.bev. központi kezelésű eir.	0	1 697 500
18	**4.**	**Támogatás értékű működési bevétel**	**152 734 000**	**154 431 500**
19		Egyéb felhalm.célú tám.áht.belülről	127 208 000	209 750 595
20		Részesedések értékesítése	260 000	500 000
21	**5.**	**Felhalmozási bevétel**	**127 468 000**	**210 250 595**
22	**6.**	**2017. évi pénzmaradvány**	**74 079 228**	**78 917 362**
23	**7.**	**Bevételek összesen**	**576 600 000**	**673 966 103**

Működési kiadás összesen	**389 904 799**	**417 039 217**
Fejlesztési kiadás összesen	**185 472 000**	**255 703 685**
Finanszírozási kiadás	**1 223 201**	**1 223 201**
Kiadások összesen	**576 600 000**	**673 966 103**

3.számú mellékiet

Ft-ban

Működési bevételek, 2018. évi költségvetés				
			2018.eredeti eir.	*2018.mód.eir.*
1	O11130	Önkormányzat igazgatási tevékenysége	5 848 000	2 390 900
2	O41237	Közfoglalkoztatási mintaprogram	3 000 000	3 000 000
3	O66020	Város- községgazd.egyéb szolg.	1 100 000	1 100 000
4	O82092	Közművelődési tevékenység	889 000	889 000
5	101150	Szociális étkeztetés	7 216 000	8 169 229
6	900020	Önk.funkcióra nem sorolható bev. áht. kívülről	127 000	127 000
Működési bevételek összesen			**18 180 000**	**15 676 129**

4.számú melléklet
Ft-ban

Támogatások					
Jogcím		Menny. egység	Mutató	Fajl. összeg	Normatíva összesen
I.	**A helyi önkorm.működésének általános támogatása**				**77 139 825**
I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása össz.	létsz.	6,22	4 580 000	28 487 600
I.1.b	Település-üzemeltetéshez kapcsolatos feladatellátás támogatása				16 417 134
I.1.ba	Zöldterület-gazd.kapcs.feladatok ellátásának támogatása	hektár		22 300	4 370 800
I.1.bb	Közvilágítás fenntartásának támogatása	km			5 920 000
I.1.bc	Köztemető fenntartásssal kapcsolatos feladatok beszámítása	m2			1 817 874
I.1.bd	Közutak fenntartásának támogatása	km			4 308 460
I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	fő		2 700	6 000 000
I.1.d	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	lakos		2 550	58 650
I.1.e	Üdülőhelyi feladatok támogatása	IFA		1,00	1 428 200
I.1	I.pontokhoz kapcsolódó kiegészítés	forint			23 576 213
I.5.	2016-ról áthúzódó bérkompenzáció támogatása				131 028
I.6.	Polgármesteri illetmény támogatása	forint			1 041 000
II.	**Települési önkormányzatok egyes köznevelési fa.tám.**				**48 927 217**
I.1.	Óvodapedagógusok és segítők bértámogatása				41 517 600
II.1.1.1	Óvodapedagógusok elismert létszáma 2018.8.hó	fő	7,1	4 419 000	20 916 600
II.1.2.1	Óvodaped.munkáját segítők támogatása 2018.8 hó	fő	5,0	2 205 000	7 350 000
II.1.1.2	Óvodapedagógusok elismert létszáma 2018.4.hó	fő	7,0	4 419 000	10 311 000
II.1.2.2	Óvodaped.munkáját segítők támogatása 2018.4.hó	fő	4,0	2 205 000	2 940 000
II.2.	Óvodaműködtetési támogatás				7 409 617
II.2.1.1	Gyermekek nevelési a napi 8 órát eléri v.meghaladja 2018.8.hó	fő	71	81 700	3 867 133
II.2.1.1	Gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri v. meghaladja 2018.4.hó	fő	72	81 700	1 960 800
II.4.a.1.	Alapfok.végz.ped.II.kat.óvodaped.kieg.tám.minősítés 2016.12.31-ig megsz	fő	1	401 000	240 600
II.4.b.2.	Alapfok.végz.mesterped.kat.óvodaped.kieg.tám, minőítést 2018.01.01.szer	fő	1	1 341 084	1 341 084
III.	**Önkorm.szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása**				**51 870 639**
III.2.	Települési önkorm. szociális feladatainak egyéb támogatása	forint			19 845 000
III.3.a.	Család- és gyermekjóléti szolgálat			3 400 000	3 400 000
III.3.c.1	Szociális étkeztetés	fő	89	55 360	4 927 040
III.3.da.	Házi segítségnyújtás - szociális segítés	fő	3	25 000	75 000
III.3.db.2	Házi segítségnyújtás - személyi gondozás	fő	12	330 000	3 960 000
III.5.	Gyermekétkeztetés támogatása				19 663 599
III.5.a	Finansz.szempontjából elismert dolg.bértám.	fő	4,77	1 900 000	9 063 000
III.5.b	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása	forint			9 649 269
III.5.c	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	forint	570	1 669	951 330
IV.	**Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása**				**2 551 890**
IV.1.d	Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása	forint		1 210	2 551 890
	Támogatások összesen				**180 489 571**

5.sz.melléklet
e.Ft-ban

Önkormányzat működési, fenntartási előirányzat
2018. évi költségvetés

S.sz	K.f. száma	Kormányzati funkció neve	2018. eredeti eir.	2018. mód.eir.	Eredeti szem.jutt.	Mód. szem.jutt.	Eredeti szoc.ho.adó	Mód. szoc.ho.adó	Eredeti dologi	Mód. dologi	Eredeti ell.pb.ell.	Mód. ell.pb.ell.	Eredeti Egy.műk.kiad	Mód. Egy.műk.kiad	Eredeti fejl.kiad.	Mód. fejl.kiad.	Eredeti fin.kiad.	Mód. fin.kiad.
1	o11130	Önkorm.és önk.hiv.jogalkotó és ált.ig.tev.	295 401 000	371 609 902	24 496 000	24 496 000	4 671 000	4 671 000	82 276 000	85 492 889	2 136 000		3 000 000	7 896 328	178 822 000	249 053 685		
2	o13370	Informatikai fejlesztések, szolgáltatások	2 286 000	2 361 000	583 000	583 000	128 000	128 000	1 575 000	1 650 000								
3	o13320	Köztemető fenntartás	4 407 000	4 407 000					1 207 000	1 207 000					3 200 000	3 200 000		
4	o18010	Önk.elszámolása a közp.költségvetéssel	6 464 887	7 854 228									6 464 887	7 854 228				
5	o18030	Tám.célú finanszírozási műveletek	120 621 000	123 802 842									120 621 000	123 802 842				
6	o41233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	26 125 000	31 157 995	22 385 000	26 814 642	2 472 000	2 472 000	1 268 000	1 871 353								
7	o41237	Közfoglalk.mintaprogram Start	30 446 000	30 964 037	21 580 000	21 998 037	2 422 000	2 422 000	5 494 000	5 594 000								
8	o64010	Közvilágítás	4 445 000	4 652 682					4 445 000	4 652 682					950 000	950 000		
9	o66020	Város- és községgazd.egyéb szolg.	12 395 912	10 329 244	2 465 000	2 465 000	480 000	480 000	8 450 912	6 384 244								
10	o72111	Házi orvosi alapellátás	22 179 000	22 880 708	13 003 000	13 540 696	2 571 000	2 585 012	5 105 000	5 255 000					1 000 000	1 000 000		
11	o72311	Fogorvosi alapellátás	3 193 000	3 260 262	1 909 000	1 969 256	384 000	391 006	900 000	900 000					1 500 000	1 500 000		
12	o74031	Család- és nővédelmi eü. gondozás	3 361 000	3 699 900	2 469 000	2 827 900	483 000	483 000	389 000	389 000								
13	o81030	Sportlétesítmény működtetése	1 410 000	1 410 000					1 410 000	1 410 000								
14	o82092	Közművelődési tevékenység	16 147 000	16 397 000	4 604 000	4 604 000	907 000	907 000	10 636 000	10 886 000								
15	104042	Család- és gyermekjóléti szolgálat	3 037 000	4 178 242	2 285 000	3 209 376	458 000	638 866	294 000	330 000								
16	104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és term.ellátás	0	1 697 500								1 697 500						
17	107051	Szociális étkeztetés	12 132 000	13 561 573	2 557 000	3 166 618	508 000	627 955	9 067 000	9 767 000								
18	107052	Házi segítségnyújtás	5 725 000	6 886 207	4 557 000	5 527 730	914 000	1 104 477	254 000	254 000								
19	107060	Egyes szoc.pb.ellátások támogatása	5 601 000	11 632 580					3 411 000	9 442 580	2 190 000	1 200 000		990 000				
20	900060	Befekt.célú finanszírozási kiadás	1 223 301	1 223 201													1 223 301	1 223 201
21		***Működési kiadás összesen***	***389 904 799***	***417 039 217***	***102 913 000***	***111 202 255***	***16 398 000***	***16 910 316***	***136 181 912***	***145 485 748***	***4 326 000***	***2 897 500***	***130 085 887***	***140 543 398***				
22		***Fejlesztési kiadás***	***185 472 000***	***255 703 685***		**0**		**0**		**0**		**0**		**0**	***185 472 000***	***255 703 685***		
23		***Finanszírozási kiadás***	***1 223 201***	***1 223 201***		**0**		**0**		**0**		**0**		**0**		**0**	***1 223 201***	***1 223 201***
24		***Kiadás mindösszesen***	***576 600 000***	***673 966 103***	**102 913 000**	**111 202 255**	**16 398 000**	**16 910 316**	**136 181 912**	**145 485 748**	**4 326 000**	**2 897 500**	**130 085 887**	**140 543 398**	**185 472 000**	**255 703 685**	**1 223 201**	**1 223 201**

6.számú melléklet

Ft-ban

Felhalmazási kiadások 2018. évi költségvetés			
		2018.eredeti eir.	***2018.mód.eir.***
1	Iskola energetikai korszerűsítése	52 169 000	47 724 000
2	Óvoda felújítás	81 083 000	73 783 000
3	Szabadtéri színpad épités, eszközök beszerzése	44 253 000	44 253 000
4	Egészségesebb jövőért pályázat eszközvásárlás	1 317 000	1 317 000
5	Orvosi rendelő felújítása	0	81 976 685
6	I. világháborús emlékpark kialakítása	3 200 000	3 200 000
7	Közfogl.program nagy értékű tárgyi eszközök vásárlása	950 000	950 000
8	Útfelújítás	1 000 000	1 000 000
9	Orvosi rendelő felújítása	1 500 000	1 500 000
Összesen		**185 472 000**	**255 703 685**

Felhalmozási bevételek 2018. évi költségvetés			
		2018.eredeti eir.	***2018.mód.eir.***
1	Óvoda felújítás TOP pályázat	82 955 000	82 244 560
2	Szabadtéri színpad TOP pályázat	44 253 000	44 253 000
3	Orvosi rendelő felújítása	0	83 253 035
4	Részesedés értékesítése	260 000	500 000
Összesen		**127 468 000**	**210 250 595**

9.számú melléklet

Előirányzat-felhasználási és likviditási ütemterv

e.Ft-ban

		Eredeti	Módosított	01.hó	02.hó	03.hó	04.hó	05.hó	06.hó	07.hó	08.hó	09.hó	10.hó	11.hó	12.hó	Mód.össz.
Bevételek																
1	Önkormányzatok műk.tám.	194 388 347	194 388 347	16 300 000	16 300 000	16 300 000	16 300 000	16 300 000	16 300 000	16 300 000	16 362 860	15 800 000	15 800 000	15 800 000	16 525 487	194 388 347
2	Műk.c.tám.Áht.belülről	154 431 500	154 431 500	6 740 000	6 740 000	7 050 000	78 593 000	6 740 000	6 740 000	6 740 000	6 740 000	7 100 000	6 740 000	7 048 000	7 460 500	154 431 500
3	Felhalmozási tám.Áht.belülről	209 750 595	209 750 595	0	0		0	82 955 000	44 253 000	82 542 595	0	0	0	0	0	209 750 595
4	Közhatalmi bevételek	20 302 167	20 302 167	1 500 000	2 000 000	5 062 167	1 500 000	3 000 000	500 000	500 000	500 000	2 500 000	500 000	500 000	2 240 000	20 302 167
5	Működési bevételek	15 676 132	15 676 132	1 330 000	1 350 000	1 380 000	1 330 000	1 330 000	1 250 000	1 230 000	1 181 132	1 250 000	1 350 000	1 315 000	1 380 000	15 676 132
6	Felhalmozási bevételek	500 000	500 000		0	0	0	0	0	0	500 000	0	0	0	0	500 000
7	Működési célú átvett pénzeszk.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Felhalmozási c. átvett pénzeszk.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Államháztart.belüli megelőlegez.	6 273 267	6 273 267	6 273 267	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 273 267
10	Hitel- kölcsönfelvétel áht.belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Maradvány igénybevétele	72 644 095	72 644 095	25 395 928	3 238 500	3 040 000	0	28 564 867	0	12 404 800	0		0	0	0	72 644 095
13	1+...+12	673 966 103	673 966 103	57 539 195	29 628 500	32 832 167	97 723 000	138 889 867	69 043 000	119 717 395	25 283 992	26 650 000	24 390 000	24 663 000	27 605 987	673 966 103
14	Finanszírozási bevételek		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	13+14	673 966 103	673 966 103	57 539 195	29 628 500	32 832 167	97 723 000	138 889 867	69 043 000	119 717 395	25 283 992	26 650 000	24 390 000	24 663 000	27 605 987	673 966 103
Kiadások																
11	Személyi juttatás	111 202 255	111 202 255	9 180 000	9 288 000	9 288 000	9 288 000	9 288 000	9 288 000	9 288 000	9 288 000	9 288 000	9 288 000	9 288 000	9 142 255	111 202 255
12	Munkaadókat terh.járulék	16 910 316	16 910 316	1 366 500	1 409 000	1 409 000	1 409 000	1 409 000	1 409 000	1 409 000	1 409 000	1 409 000	1 409 000	1 409 000	1 453 816	16 910 316
13	Dologi kiadás	145 485 748	145 485 748	13 181 000	12 000 000	12 000 000	12 804 748	13 500 000	10 500 000	15 500 000	10 500 000	11 500 000	11 000 000	11 000 000	12 000 000	145 485 748
14	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 897 500	2 897 500	145 000	145 000	145 000	145 000	145 000	145 000	145 000	145 000	1 300 000	145 000	145 000	147 500	2 897 500
15	Egyéb működési célú kiadások	16 740 556	16 740 556	1 395 000	1 395 000	1 395 000	1 395 000	1 395 000	1 395 000	1 395 000	1 395 000	1 395 000	1 395 000	1 395 000	1 395 556	16 740 556
16	Irányítószervi támogatás	123 802 842	123 802 842	10 050 000	10 150 000	10 050 000	10 050 000	12 800 000	10 050 000	10 050 000	10 050 000	10 050 000	10 050 000	10 050 000	10 402 842	123 802 842
17	Felhalmozási kiadás	255 703 685	255 703 685	25 395 928	0	0	0	30 000 000	70 231 685	30 000 000	0	50 000 000	0	25 000 000	25 076 072	255 703 685
18	Finanszírozási kiadás	1 223 201	1 223 201	101 933	101 933	101 933	101 933	101 933	101 933	101 933	101 933	101 933	101 933	101 933	101 938	1 223 201
19	11+...+18	673 966 103	673 966 103	60 815 361	34 488 933	34 388 933	35 193 681	68 638 933	103 120 618	67 888 933	32 888 933	85 043 933	33 388 933	58 388 933	59 719 979	673 966 103
20	14 - 19 = havi halm.eltér.	0	0	-3 276 166	-4 860 433	-1 556 766	62 529 319	70 250 934	-34 077 618	51 828 462	-7 604 941	-58 393 933	-8 998 933	-33 725 933	-32 113 992	0

10.számú melléklet

BUJÁKI POLGÁRMESTERI HIVATAL

BEVÉTELEK			
Ssz.	***Bevételi jogcím***	***2018.eredeti eir.***	***2018.mód.eir.***
1	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
2	Működési célú támogatások Áht. belülről	0	746 425
3	Felhalmozási támogatások Áht. belülről	0	0
4	Jövedelemadók	0	0
5	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
6	Közhatalmi bevételek	0	0
7	Működési bevételek	8 557 000	11 763 256
8	Felhalmozási bevételek	0	0
9	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
10	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
11	Hitel- kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0
12	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0
13	Maradvány igénybevétele	0	0
14	Belföldi finanszírozás bevétele	67 373 000	74 444 692
15	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0
16	Finanszírozási bevételek	0	0
17	**KÖTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**75 930 000**	**86 954 373**

KIADÁSOK			
Ssz.	***Kiadási jogcímek***	***2018.eredeti eir.***	***2018.mód.eir.***
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	42 478 000	48 120 759
2	Külső személyi juttatások	0	679 972
3	Személyi juttatások	42 478 000	48 800 731
4	Munkaadókat terhelő jár. és szoc.hj.adó	8 009 000	9 403 186
5	Készletbeszerzés	16 091 000	20 500 146
6	Kommunikációs szolgáltatások	0	0
7	Szolgáltatási kiadások	3 555 000	3 567 269
8	Kiküldetések, reklám- és propagandakiad.	20 000	20 000
9	Különféle befizetések és egyéb dologi kiad.	5 777 000	4 663 041
10	Dologi kiadások	25 443 000	28 750 456
11	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
12	Egyéb működési célú kiadások	0	0
13	Működési kiadások összesen	0	0
14	Beruházások	0	0
15	Felújítások	0	0
16	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
17	Felhalmozási kiadások összesen	0	0
18	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**75 930 000**	**86 954 373**

11.számú melléklet

CSEPEREDŐ ÓVODA ÉS EGYSÉGES ÓVODA-BÖLCSŐDE

BEVÉTELEK

Ssz.	Bevételi jogcím	2018.eredeti eir.	2018.mód.eir.
1	Önkormányzatok működési támogatásai	0	0
2	Működési célú támogatások Áht. belülről	2148000	2 148 000
3	Felhalmozási támogatások Áht. belülről	0	0
4	Jövedelemadók	0	0
5	Termékek és szolgáltatások adói	0	0
6	Közhatalmi bevételek	0	0
7	Működési bevételek	20000	20 000
8	Egyéb működési bevételek	0	0
9	Felhalmozási bevételek	0	0
10	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
11	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
12	Hitel- kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0
13	Belföldi értékpapírok bevételei	0	0
14	Maradvány igénybevétele	0	0
15	Belföldi finanszírozás bevétele	53248000	49 358 150
16	Külföldi finanszírozás bevételei	0	0
17	Finanszírozási bevételek	0	0
18	**KÖTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN**	**55 416 000**	**51 526 150**

KIADÁSOK

Ssz.	Kiadási jogcímek	2018.eredeti eir.	2018.mód.eir.
1	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	42018000	40 315 168
2	Külső személyi juttatások	0	0
3	Személyi juttatások	42 018 000	40 315 168
4	Munkaadókat terhelő jár. és szoc.hj.adó	8148000	7 727 126
5	Készletbeszerzés	1125000	640 943
6	Kommunikációs szolgáltatások	200000	200 000
7	Szolgáltatási kiadások	2350000	1 888 170
8	Kiküldetések, reklám- és propagandakiad.	100000	100 000
9	Különféle befizetések és egyéb dologi kiad.	1475000	654 743
10	Dologi kiadások	5 250 000	3 483 856
11	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
12	Egyéb működési célú kiadások	0	0
13	Működési kiadások összesen	0	0
14	Beruházások	0	0
15	Felújítások	0	0
16	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
17	Felhalmozási kiadások összesen	0	0
18	**KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN**	**55 416 000**	**51 526 150**

3. napirend

Buják Község Polgármestere

E L Ő T E R J E S Z T É S

Buják Község Önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról

A jogalkotásról szóló 2010. CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 18. §-ára figyelemmel az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotásának szükségességét részletesen az alábbi okokkal és célokkal indokolom:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (új Áht.) 89. §-ában foglaltak szerint elkészítettük Buják község 2018. évi költségvetésének számszaki beszámolóját, amely a 2018. évi költségvetéssel összehasonlítható módon kerül bemutatásra.

Buják Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. évi pénzügyi tervét a 2018. február 15-én megtartott ülésén fogadta el 1/2018.(II.26.) számú rendeletével.

Buják Község Önkormányzata az önkormányzati törvényben előírt kötelező feladatait 2018. évben is el tudta látni, az intézmények és a Polgármesteri Hivatal működését biztosítani tudta. A likviditási gondok enyhítésére 15 millió forint bankszámlahitel-keretet tartottunk fenn, azonban a hitel felvételére egész évben nem került sor.

Bevételek:

2018. évi bevételi terv teljesítését az 1., 2. és 3. számú mellékletek tartalmazzák.

A helyi adókból *(1.mell.1.2.1.sor)* származó bevételek az önkormányzat saját bevételét növelik. Buják településen a magánszemélyek kommunális adója (3.000.-Ft/év/ingatlan), a tartózkodás utáni idegenforgalmi adó (200.-Ft/fő/éjszaka), míg az iparűzési adó 1,8 %. A gépjárműadó *(1.mell.1.2.2.1.sor)* 40 %-a illeti meg az önkormányzatot, a 60 %-ot át kell utalni a központi költségvetés részére.

2013. évtől a korábbi normatív finanszírozási rendszert felváltotta a feladatfinanszírozási rendszer, emellett változtak az önkormányzat által ellátott feladatok is. Az önkormányzati feladat ellátási körből kikerült a közoktatási intézmények működtetése és üzemeltetése, továbbá bizonyos feladatok átkerültek a Járási Hivatal feladatai közé. Az ellátandó feladatok csökkenésével csökkent az önkormányzat számára biztosított központi költségvetési forrás összege is.

Az önkormányzat működési támogatásai *(1.mell.1.3.1.sor)* 194.388.347.-Ft, melyet a 3. számú melléklet részletez.
A működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások – 12.437.936.-Ft - *(3.mell.5.sor)* az alábbiakból tevődik össze:
- lakossági víz- és csatornaszolg.támogatása
- települési önkormányzatok rendkívüli támogatása
- szociális kiegészítő ágazati pótlék
- bérkompenzáció
- szociális tüzelőanyag vásárláshoz támogatás.

Az egyéb működési célú támogatások áht-n belülről *(1.mell. 1.3.3.pont)* 118.914.591.-Ft az alábbiakból tevődik össze:
- közfoglalkoztatás támogatása
- TB. támogatás
- Erzsébet utalvány gyermekvédelmi kedvezményben részesülők részére

A tárgyi eszközök értékesítése 500.eFt *(1.mell. 2.1.1.pont)* többek között az Elmib részvények értékesítése során kapott összeget tartalmazza.

Az egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről *(1.mell.2.2.2. sor)* 209.750.595.-Ft szabadtéri színpad, az orvosi rendelő építésére és az óvoda felújítására kapott EU-s támogatást takarja.

Kiadások:

A működési és fenntartási kiadásainkat a 4. számú melléklet tartalmazza részletesen cofogonként, míg a felhalmozási mérleget az 5. számú melléklet mutatja.

Az elvonások, befizetések *(1.mell.1.4.1.sor)* a 2016. évi normatíva felülvizsgálata során kimutatott visszafizetési kötelezettséget mutatja.

Az egyéb működési célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre *(1.mell.1.4.4. sor)* 6.337.961.-Ft az ÉRV-nek ivóvízdíj támogatás címén átutalt összegeket takarja.

A felhalmozási kiadásoknál többek között az iskola energetikai korszerűsítés, az I. világháborús emlékpar kialakítása és a Startmunka programban vásárolt eszközök szerepelnek. *(5.mell.).*

A 6. számú melléklet a módosított pénzmaradvány alakulását, a 7.a-b. számú melléklet pedig a vagyonkimutatást foglalja magába.

2018. évben a módosított pénzmaradvány 254.622.577.-Ft, amely az alábbiakból tevődött össze: szabadtéri színpad, orvosi rendelő építésére, óvoda felújítására kapott támogatás, tüzifa vásárlásra kapott támogatás, rezsicsökkentés támogatása, 2019. évi állami támogatás előleg.

A 8. számú mellékletben kimutatásra került a 2018. évi engedélyezett létszám alakulása. Év közben a létszámkeretet az önkormányzat nem módosította.

A 9. számú melléklet a polgármesteri hivatal, a 10. számú melléklet az óvoda bevételeinek és kiadásainak alakulását mutatja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és azt fogadja el.

Buják, 2019. május 6.

Borbély Gábor
polgármester

rendelet-tervezet

BUJÁK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

.../2019.(.....)

önkormányzati rendelete

Buják Község 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról

Buják Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§. (1) A tervezett bevételek teljesítése 630.988.240.-Ft
(2) A bevételek forrásonkénti részletezését az 1-2-3. számú mellékletek mutatják.

2.§. (1) A tervezett kiadások teljesítése 376.365.663.-Ft
(2) A fenntartási, működési kiadásokat szakfeladatonként a 4. számú melléklet, a felhalmozási kiadásokat az 5. számú melléklet tartalmazza.

3.§. A módosított pénzmaradvány alakulását a 6. számú melléklet, a vagyon-kimutatást a 7. számú melléklet tartalmazza.

4.§. Az éves létszámkeretet a 8. számú melléklet mutatja be.

5.§. A 9. számú melléklet a polgármesteri hivatal, a 10. számú melléklet az óvoda 2018. évi bevételeinek és kiadásainak alakulását mutatja.

6.§ A Képviselő-testület az Önkormányzat 2018. évi együttes és elemi költségvetésében nulla, azaz 0 értékkel elfogadja az olyan fejlesztési célokat, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése szükséges.

7.§. Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Borbély Gábor
polgármester

Mucsina Erika
jegyző

Előzetes hatásvizsgálat

Buják Község Önkormányzata Buják Község 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról …./2019.(…….) önkormányzati rendeletéhez.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelettervezet esetében az alábbiak:

1.Társadalmi hatások
Mindenképpen jelentős, hiszen a költségvetési szervek és a település működésének, gazdálkodásának 2018. évi megvalósulását tartalmazza.
A 2018. év folyamán az önkormányzati gazdálkodás szabályozási feltételrendszere alapvetően nem változott.

2.Gazdasági hatás
Jelentős, mivel a zárszámadási beszámolóból állapítható meg az önkormányzat 2018. évi gazdálkodása, következtetések levonása.

3.Költségvetési hatás
Az önkormányzat és az intézmények részére jelentős, mivel a gazdálkodás bemutatásának leglényegesebb eleme a beszámoló. Mindenképpen jelentős, az önkormányzat és költségvetési szervei a település működésének, gazdálkodásának 2018. évi megvalósulását tartalmazza. A képviselő-testület a rendelet elfogadásával
számol be a kötelező és önként vállalt feladatok végrehajtásáról a költségvetésben rendelkezésre álló források finanszírozásával.

4.Környezeti, egészségi következményei
A rendeletnek közvetlen környezetre káros hatása nincs.
A rendelet megalkotása azonban közvetetten - a források biztosításával - kedvezően hathat a természetes és épített környezet védelmére, környezetszennyezés megakadályozására, a környezet-, illetve a talaj terhelésére, a talajvizekre és ez által az emberi egészség védelmére.
A települési szilárd hulladék kezelés, mint az egyik fő környezeti veszélyeztető forrás, a rendeletben meghatározott pénzügyi források biztosításával megoldott volt és a jövőre nézve is ez a cél.

5.Adminisztratív terheket befolyásoló hatások
A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs, a költségvetés végrehajtásához szükséges adminisztratív állomány rendelkezésre áll.

6.A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet értelmében a költségvetés gazdálkodásáról szóló beszámoló.

7.A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Buják Község Önkormányzata

BEVÉTELEK

		Eredeti	Módosított	Teljesítés	%
1.	**Működési bevételek (1.1+...+1.4.)**	**375 052 772**	**384 798 146**	**341 820 283**	**88,8**
1.1	Működési bevételek	18 180 000	15 676 132	12 177 336	77,7
1.2	Közhatalmi bevételek	19 475 000	20 302 167	16 340 009	80,5
1.2.1	*Helyi adók*	*14 170 000*	*14 268 524*	*12 476 679*	*87,4*
1.2.1.1	*Magánszemélyek kommunális adója*	*2 727 000*	*2 612 258*	*2 090 197*	*80,0*
1.2.1.2	*Idegenforgalmi adó*	*1 241 000*	*1 383 400*	*1 383 400*	*100,0*
1.2.1.3	*Iparűzési adó*	*10 202 000*	*10 272 866*	*9 003 082*	*87,6*
1.2.2	*Önkormányzatoknak átengedett közhatalmi bevétel*	*5 145 000*	*4 838 802*	*3 805 953*	*78,7*
1.2.2.1	*Gépjárműadó*	*5 145 000*	*4 838 802*	*3 805 953*	*78,7*
1.2.3	*Egyéb közhatalmi bevétel*	*160 000*	*1 194 841*	*57 377*	*4,8*
1.3.	Önkormányzatok működési támogatásai	337 397 772	348 819 847	313 302 938	89,8
1.3.1	*Önkormányzatok működési támogatásai*	*184 663 772*	*194 388 347*	*194 388 347*	*100,0*
1.3.2	*Műk.célú visszatér.tám-kölcs.visszatér.áht.belülről*	*0*	*0*	*0*	
1.3.3	*Egyéb műk.célú támogatások áht-n belülről*	*152 734 000*	*154 431 500*	*118 914 591*	*77,0*
1.4	Egyéb működési bevételek	0	0	0	
1.4.1	*Műk.célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	
2.	**Felhalmozási bevételek (2.1.+...+2.3)**	**127 468 000**	**210 250 595**	**210 250 595**	**100,0**
2.1	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	260 000	500 000	500 000	100,0
2.1.1	*Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése*	*260 000*	*500 000*	*500 000*	*100,0*
2.2.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről	127 208 000	209 750 595	209 750 595	100,0
2.2.1	*Felhalmozási célú önkormányzati támogatások*	*0*	*0*	*0*	
2.2.2	*Egyéb felhalm.célú tám.áht-n belülről*	*127 208 000*	*209 750 595*	*209 750 595*	*100,0*
2.3.	Egyéb felhalmozási bevételek	0	0	0	
2.3.1	*Felhalm.célú pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	
3.	**Finanszírozási bevételek összesen (3.1+...+3.3)**	**74 079 228**	**78 917 362**	**78 917 362**	**100,0**
3.1	Hitel-, kölcsönfelvétel pü.vállalkozástól	0	0	0	
3.1.1	*Hosszú lejáratú hitel felvétele pül.váll.*	*0*	*0*	*0*	
3.1.2	*Likviditási célú hitel felvétele pü.váll.*	*0*	*0*	*0*	
3.2	Maradvány igénybevétele	74 079 228	72 644 095	72 644 095	100,0
3.3	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	6 273 267	6 273 267	100,0
4	**Bevételek összesen (1+...+3)**	**576 600 000**	**673 966 103**	**630 988 240**	**93,6**

KIADÁSOK

		Eredeti	Módosított	Teljesítés	%
1	**Működési kiadások (1.1+...+1.5)**	**262 818 912**	**286 771 488**	**192 899 060**	**67,3**
1.1	Személyi juttatás	102 913 000	111 202 255	101 742 338	91,5
1.1.1	*Foglalkoztatottak személyi juttatásai*	*75 352 000*	*83 641 255*	*82 810 305*	*99,0*
1.1.2	*Külső személyi juttatás*	*27 561 000*	*27 561 000*	*18 932 033*	*68,7*
1.2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.hj.adó	16 398 000	16 910 316	14 110 663	83,4
1.3	Dologi kiadások	136 181 912	145 485 748	66 206 609	45,5
1.3.1	*Készletbeszerzés*	*14 402 000*	*19 563 681*	*13 555 952*	*69,3*
1.3.2	*Kommunikációs szolgáltatások*	*3 460 000*	*3 460 000*	*2 892 950*	*83,6*
1.3.3	*Szolgáltatási kiadások*	*75 057 000*	*76 638 818*	*36 281 037*	*47,3*
1.3.4	*Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások*	*11 574 000*	*11 685 000*	*397 048*	*3,4*
1.3.5	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások*	*31 688 912*	*34 138 249*	*13 079 622*	*38,3*
1.4	Egyéb működési kiadások	3 000 000	10 275 669	8 813 950	85,8
1.4.1	*Helyi önk.előző évi elszám.szárm.kiadások*	0	162 292	162 292	100,0
1.4.2	*Egyéb elvonások, befizetések*	0	1 227 049	1 227 049	100,0
1.4.3	*Egyéb műk.célú támogatások áht-n belülről*	0	1 123 628	1 086 648	96,7
1.4.4	*Egyéb műk.célú pénzeszk.átadás Áht.kívülre*	3 000 000	7 762 700	6 337 961	81,6
1.5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 326 000	2 897 500	2 025 500	69,9
2	**Felhalmozási kiadások (2.1+2.2)**	**185 472 000**	**255 703 685**	**51 975 673**	**20,3**
2.1	Beruházási kiadások ÁFA-val	130 803 000	205 479 685	5 335 798	2,6
2.2	Felújítási kiadások ÁFA-val	54 669 000	50 224 000	46 639 875	92,9
3	**Finanszírozási kiadások összesen**	**128 309 088**	**131 490 930**	**131 490 930**	**100,0**
3.1	Hitel-, kölcsöntörlesztés áht.kívülre	1 223 201	1 223 201	1 223 201	100,0
3.1.1	*Hosszú lejáratú hitelek, kölcs. törlesztése pü.váll.*	*1 223 201*	*1 223 201*	*1 223 201*	*100,0*
3.1.2	*Likviditási célú hitelek, kölcs. törlesztése pü.váll.*	*0*	*0*	*0*	
3.2	Államkháztartáson belüli megelőlegezések	6 464 887	6 464 887	6 464 887	100,0
3.3	Központi irányítószervi támogatások folyósítása	120 621 000	123 802 842	123 802 842	100,0
4	**Kiadások összesen (1+...+4)**	**576 600 000**	**673 966 103**	**376 365 663**	**55,8**

2.sz.melléklet
Ft- ban

Intézményi működési bevételek szakfeladatonként						
Ssz.		**Megnevezés**	**Eredeti**	**Módosított**	**Teljesítés**	**%**
1	o11130	Önkormányzat igazg.tev.	5 848 000	2 390 903	1 269 357	53%
2	o41237	Közfogl.mintaprogram	3 000 000	3 000 000	684 365	23%
3	o64010	Közvilágítás	0	0	24 369	
4	o66020	Város- és községgazd.szolg.	1 100 000	1 100 000	664 925	60%
5	o82092	Közművelődés	889 000	889 000	1 736 230	195%
6	101150	Szociális étkeztetés	7 216 000	8 169 229	7 798 090	95%
7	900020	Önk.funkc.nem sor.bev.áht.kív.	127 000	127 000	0	0%
8		**Működési bevétel össz.**	**18 180 000**	**15 676 132**	**12 177 336**	78%

3.számú melléklet

Ft-ban

TÁMOGATÁSOK				
		Eredeti	Módosított	Teljesítés
1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	77 008 797	77 139 825	77 139 825
2	Telep.önk.egyes köznevelési feladatainak támogatása	47 277 400	48 927 217	48 927 217
3	Telep.önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekétk.fa.tám.	49 927 747	51 870 639	51 870 639
4	Telep.önk.kultuális feladatainak támogatása	2 551 890	2 551 890	2 551 890
5	Működési célú költségvetési támogatások és kieg.tám.	7 897 938	12 437 936	12 437 936
6	Elszámolásból származó bevételek	0	1 460 840	1 460 840
7	**Támogatások összesen**	**184 663 772**	**194 388 347**	**194 388 347**

4. sz.melléklet

e.Ft-ban

Működési és felhalmozási kiadások szakfeladatonként

Ssz.	Szakf.sz.	Szakfeladat	Eredeti	Módosított	Teljesítés	ebből:							
						Szem.jutt.	Járulék	Dologi	Egy.műk.kiad.	Ell.pb.jutt.	Felhalm.	Finansz.	%
1	o11130	Önkorm.ált.ig.tev.	295 401 000	371 609 902	92 410 988	15 921 367	2 536 634	20 291 763	6 434 609		47 226 615		25%
2	o11320	Köztemető fenntartás és működtetés	4 407 000	4 407 000	3 785 096			432 904			3 352 192		86%
3	o13370	Informatikai fejlesztési, szolgáltatások	2 286 000	2 361 000	1 602 195			1 602 195					68%
4	o18010	Önk.elszámolása központi költségvetéssel	6 464 887	7 854 228	7 854 228				1 389 341			6 464 887	100%
5	o18030	Támogatási célú finanszírozási műveletek	120 621 000	123 802 842	123 802 842							123 802 842	100%
6	o41233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	26 125 000	31 157 995	31 369 130	27 045 832	2 289 580	2 033 718					101%
7	o41237	Közfoglalkoztatotti mintaprogram	30 446 000	30 964 037	30 870 828	21 138 207	1 869 341	6 466 414					100%
8	o64010	Közvilágítás	4 445 000	4 652 682	4 652 682			4 652 682			1 396 866		100%
9	o66020	Város- és községgazd.szolg.	12 395 912	10 329 244	7 749 446	3 271 311	403 066	4 075 069					75%
10	o72111	Háziorvosi alapellátás	22 179 000	22 880 708	19 446 647	13 320 252	2 663 416	3 462 979					85%
11	o72311	Fogorvosi alapellátás	3 193 000	3 260 262	2 826 213	1 865 356	348 867	611 990					87%
12	o74031	Család- és nővéd.eü.gondozás	3 361 000	3 699 900	3 698 548	2 899 395	618 651	180 502					100%
13	o81030	Sportlétesítmények működtetése	1 410 000	1 410 000	704 809			704 809					50%
14	o82092	Közművelődés - hagyományos köz.ért.gond.	16 147 000	16 397 000	13 789 335	4 602 799	1 074 990	8 111 546					84%
15	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások	3 037 000	4 178 242	4 021 793	3 156 875	635 171	229 747					96%
16	104051	Gyermekvédelmi pénzbeli és term. ellátások	0	1 697 500	1 697 500					1 697 500			100%
17	107051	Szociális étkeztetés	12 132 000	13 561 573	13 560 195	3 083 916	658 330	9 817 949					100%
18	107052	Házi segítségnyújtás	5 725 000	6 886 207	6 570 767	5 437 028	1 012 617	121 122					95%
19	107060	Egyéb szoc.pénzbeli és term. ellátások	5 601 000	11 632 580	4 729 220			3 411 220	990 000	328 000			41%
20	900060	Forgatási és befektetési célú finansz.műv.	1 223 201	1 223 201	1 223 201							1 223 201	100%
21		**Kiadás összesen**	**576 600 000**	**673 966 103**	**376 365 663**	**101 742 338**	**14 110 663**	**66 206 609**	**8 813 950**	**2 025 500**	**51 975 673**	**131 490 930**	**56%**
22		ebből működési kiadás	262 818 912	286 771 488	192 899 060								67%
23		felhalmozási kiadás	185 472 000	255 703 685	51 975 673								20%
24		finanszírozási kiadások	128 309 088	131 490 930	131 490 930								100%

5.sz.melléklet
e.Ft- ban

FELHALMOZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK		
Ssz.	**Felhalmozási célú kiadások**	**Teljesítés**
1	Orvosi rendelő építése	586 740
2	Iskola energetikai korszerűsítése	45 839 875
3	Óvoda felújítása	800 000
4	I. világháborús emlékpar kialakítása	3 352 192
5	Startmunka tárgyi eszközök vásárlása	1 396 866
6	**Fejlesztési kiadások**	**51 975 673**

Ssz.	**Felhalmozási célú bevételek**	**Teljesítés**
1	Fejezeti kezeléső előirányzaok EU-s programokra	209 750 595
2	Részesedések értékesítése (Elmib részvény)	500 000
3	**Fejleszési bevételek**	**210 250 595**

6.számú melléklet
Ft-ban

Módosított pénzmaradvány alakulása	
Buják Község Önkormányzat 2018. évi módosított pénzmaradványa	254 622 577
Bujáki Cseperedő Óvoda 2018. évi módosított pénzmaradványa	0
Polgármesteri Hivatal 2018. évi módosított pénzmaradványa	0
Módosított pénzmaradvány összesen	254 622 577

VAGYONKIMUTATÁS
a mérlegben értékkel szereplő eszközökről

		Önkormányzat		Polg.Hiv.		Óvoda	
#	Megnevezés	2017.12.31	2018.12.31	2017.12.31	2018.12.31	2017.12.31	2018.12.31
1	2	3	4	5	6	7	8
2	A/I/2 Szellemi termékek	525 255	347 911	0	0	0	0
4	**A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)**	**525 255**	**347 911**	**0**	**0**	**0**	**0**
5	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	1 959 301 943	2 023 711 771	0	0	0	0
6	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	16 879 449	13 191 020	0	0	0	0
8	A/II/4 Beruházások, felújítások	73 164 579	1 262 000	0	0	0	0
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**2 049 345 971**	**2 038 164 791**	**0**	**0**	**0**	**0**
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	19 466 768	18 966 768	0	0	0	0
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	19 466 768	18 966 768	0	0	0	0
21	**A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)**	**19 466 768**	**18 966 768**	**0**	**0**	**0**	**0**
29	B/I/1 Vásárlói készletek	0	0	398 022	310 089	0	0
34	**B/I Készletek (=BI/I/1+...+B/I/5)**	**0**	**0**	**398 022**	**310 089**	**0**	**0**
28	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**2 069 337 994**	**2 057 479 470**	**0**	**0**	**0**	**0**
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	74 079 228	22 172 790	0	0	0	0
52	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	234 873 265	0	0	0	0
53	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**74 079 228**	**257 046 055**	**0**	**0**	**0**	**0**
57	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)**	**74 079 228**	**257 046 055**	**0**	**0**	**0**	**0**
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	5 638 279	3 962 158	0	0	0	0
66	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	598 783	522 061	0	0	0	0
67	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	2 804 760	2 302 633		0	0	0
68	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	2 234 736	1 137 464	0	0	0	0
101	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)**	**5 638 279**	**3 962 158**	**0**	**0**	**0**	**0**
152	D/III/4 Forgótőke elszámolása	440 000	200 000	0	0	0	0
158	**D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)**	**440 000**	**200 000**	**0**	**0**	**0**	**0**
159	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**6 078 279**	**4 162 158**	**0**	**0**	**0**	**0**
176	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**2 149 495 501**	**2 318 687 683**	**0**	**0**	**0**	**0**

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értéken szereplő forrásokról

		Önkormányzat		Polg.Hiv.		Óvoda	
sor	Megnevezés	2017.12.31	2016.12.31	2017.12.31	2016.12.31	2017.12.31	2016.12.31
1	2	3	4	5	6	7	8
177	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 006 040 200	1 006 040 200	0	0	757 510	757 510
178	G/II Nemzeti vagyon változásai	-37 402 286	-37 402 286	0	0	0	0
179	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	9 975 794	9 975 794	368	368	0	0
180	G/IV Felhalmozott eredmény	997 544 725	1 044 466 810	-2 961 081	-2 998 892	-4 425 071	-4 673 390
182	G/VI Mérleg szerinti eredmény	46 922 085	4 773 740	-37 811	-432 427	-248 319	342 538
183	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)**	**2 023 080 518**	**2 027 854 258**	**-2 998 524**	**-3 430 951**	**-3 915 880**	**-3 573 342**
222	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9i)	7 688 088	6 273 267	0	0	0	0
223	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	1 223 201	0	0	0	0	0
227	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	6 464 887	6 273 267	0	0	0	0
233	**H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)**	**7 688 088**	**6 273 267**	**0**	**0**	**0**	**0**
234	H/III/1 Kapott előlegek	0	748 345	0	0	0	0
243	**H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)**	**0**	**748 345**	**0**	**0**	**0**	**0**
244	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**7 688 088**	**7 021 612**	**0**	**0**	**0**	**0**
247	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	9 349 225	9 276 194	3 396 546	3 741 040	3 915 880	3 573 342
248	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	109 377 670	274 535 619	0	0	0	0
249	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**118 726 895**	**283 811 813**	**3 396 546**	**3 741 040**	**3 915 880**	**3 573 342**
250	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**2 149 495 501**	**2 318 687 683**	**398 022**	**310 089**	**0**	**0**

Éves létszámkeret alakulása			
Ssz.	Intézmény neve	Törzsszám	Eng.létszám
1	**Önkormányzat**	**450845**	**56,6**
	Ebből: Háziorvosi szolg.		3
	Védőnő		1
	Fogorvos		0,6
	Önkormányzat		1
	Közfoglalkoztatás		45
	Szociális étkeztetés		1
	Házi segítségnyújtás		2
	Családsegítés		1
	Művelődési ház		2
2	**Cseperedő Óvoda**	**672209**	**15**
3	**Bujáki Polgármesteri Hivatal**	**810243**	**13**
4	**Mindösszesen**		**84,6**

Bujáki Polgármesteri Hivatal

BEVÉTELEK

		Eredeti	Módosított	Teljesítés	%
1	**Működési bevételek (1.1+...+1.4.)**	**8 557 000**	**12 509 681**	**12 489 774**	**99,8**
1.1	Működési bevételek	8 557 000	11 763 256	11 743 349	99,8
1.2	Közhatalmi bevételek (1.2.1+...+1.2.3)	0	0	0	
1.2.1	*Helyi adók*	*0*	*0*	*0*	
1.2.1.1	*Magánszemélyek kommunális adója*	*0*	*0*	*0*	
1.2.1.2	*Idegenforgalmi adó*	*0*	*0*	*0*	
1.2.1.3	*Iparűzési adó*	*0*	*0*	*0*	
1.2.2	*Önkormányzatoknak átengedett közhatalmi bevétel*	*0*	*0*	*0*	
1.2.2.1	*Gépjárműadó*	*0*	*0*	*0*	
1.2.3	*Egyéb közhatalmi bevétel*	*0*	*0*	*0*	
1.3.	Önkormányzatok működési támogatásai	0	746 425	746 425	100,0
1.3.1	*Önkormányzatok működési támogatásai*	*0*	*0*	*0*	
1.3.2	*Műk.célú visszatér.tám-kölcs.visszatér.áht.belülről*	*0*	*0*	*0*	
1.3.3	*Egyéb műk.célú támogatások áht-n belülről*	*0*	*746 425*	*746 425*	100,0
1.4	Egyéb működési bevételek	0	0	0	
1.4.1	*Műk.célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	
2.	**Felhalmozási bevételek (2.1.+...+2.3)**	**0**	**0**	**0**	
2.1	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0	0	0	
2.1.1	*Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése*	*0*	*0*	*0*	
2.2.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről	0	0	0	
2.2.1	*Felhalmozási céú önkormányzati támogatások*	*0*	*0*	*0*	
2.3.	Egyéb felhalmozási bevételek	0	0	0	
2.3.1	*Felhalm.célú pénzeszk.átvétel nonprofit szervtől*	*0*	*0*	*0*	
3.	**Finanszírozási bevételek összesen**	**67 373 000**	**74 444 692**	**74 444 692**	**100,0**
3.1	Maradvány igénybevétele	0	0	0	
3.2	Központi irányítószervi támogatás	67 373 000	74 444 692	74 444 692	100,0
4.	**Államháztartáson belüli megelőlegezések**	**0**	**0**	**0**	
5.	**Bevételek összesen (1+...+4)**	**75 930 000**	**86 954 373**	**86 934 466**	**100,0**

KIADÁSOK

		Eredeti	Módosított	Teljesítés	%
1	**Működési kiadások (1.1+...+1.5)**	**75 930 000**	**86 954 373**	**86 934 466**	**100,0**
1.1	Személyi juttatás	42 478 000	48 800 731	48 800 731	100,0
1.1.1	*Foglalkoztatottak személyi juttatásai*	*42 478 000*	*48 120 759*	*48 120 759*	100,0
1.1.2	*Külső személyi juttatás*	*0*	*679 972*	*679 972*	
1.2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.hj.adó	8 009 000	9 403 186	9 403 186	100,0
1.3	Dologi kiadások	25 443 000	28 750 456	28 730 549	99,9
1.3.1	*Készletbeszerzés*	*16 091 000*	*20 500 146*	*20 499 024*	*100,0*
1.3.2	*Kommunikációs szolgáltatások*	*0*	*0*	*0*	
1.3.3	*Szolgáltatási kiadások*	*3 555 000*	*3 567 269*	*3 567 269*	*100,0*
1.3.4	*Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások*	*20 000*	*20 000*	*1 215*	*6,1*
1.3.5	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások*	*5 777 000*	*4 663 041*	*4 663 041*	*100,0*
1.4	Egyéb működési kiadások	0	0	0	
1.4.1	*Egyéb műk.célú támogatások áht-n belülre*	0	0	0	
1.4.2	*Egyéb műk.célú pénzeszk.átadás Áht.kívülre*	0	0	0	
1.5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
2	**Felhalmozási kiadások (2.1+2.2)**	**0**	**0**	**0**	
2.1	Beruházási kiadások ÁFA-val	0	0	0	
2.2	Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0	
3	**Finanszírozási kiadások összesen**	**0**	**0**	**0**	
4	**Kiadások összesen (1+...+4)**	**75 930 000**	**86 954 373**	**86 934 466**	**100,0**

Bujáki Cseperedő Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde

BEVÉTELEK

		Eredeti	Módosított	Teljesítés	%
1.	**Működési bevételek (1.1+...+1.4.)**	**2 168 000**	**2 168 000**	**2 026 326**	**93,5**
1.1	Működési bevételek	20 000	20 000	29	0,1
1.2	Közhatalmi bevételek (1.2.1+...+1.2.3)	0	0	0	
1.2.1	*Helyi adók*	*0*	*0*	*0*	
1.2.1.1	*Magánszemélyek kommunális adója*	*0*	*0*	*0*	
1.2.1.2	*Idegenforgalmi adó*	*0*	*0*	*0*	
1.2.1.3	*Iparűzési adó*	*0*	*0*	*0*	
1.2.2	*Önkormányzatoknak átengedett közhatalmi bevétel*	*0*	*0*	*0*	
1.2.2.1	*Gépjárműadó*	*0*	*0*	*0*	
1.2.3	*Egyéb közhatalmi bevétel*	*0*	*0*	*0*	
1.3.	Önkormányzatok működési támogatásai	2 148 000	2 148 000	2 026 297	94,3
1.3.1	*Önkormányzatok működési támogatásai*	*0*	*0*	*0*	
1.3.2	*Műk.célú visszatér.tám-kölcs.visszatér.áht.belülről*	*0*	*0*	*0*	
1.3.3	*Egyéb műk.célú támogatások áht-n belülről*	*2 148 000*	*2 148 000*	*2 026 297*	*94,3*
1.4	Egyéb működési bevételek	0	0	0	
1.4.1	*Műk.célú átvett pénzeszközök*	*0*	*0*	*0*	
2.	**Felhalmozási bevételek (2.1.+...+2.3)**	**0**	**0**	**0**	
2.1	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	0	0	0	
2.1.1	*Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése*	*0*	*0*	*0*	
2.2.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről	0	0	0	
2.2.1	*Felhalmozási céú önkormányzati támogatások*	*0*	*0*	*0*	
2.3.	Egyéb felhalmozási bevételek	0	0	0	
2.3.1	*Felhalm.célú pénzeszk.átvétel nonprofit szervtől*	*0*	*0*	*0*	
3.	**Finanszírozási bevételek összesen**	**53 248 000**	**49 358 150**	**49 358 150**	**100,0**
3.1	Előző évek pénzmaradványának igénybevétele	0	0	0	
3.2	Központi irányítószervi támogatás	53 248 000	49 358 150	49 358 150	100,0
4	**Államháztartáson belülí megelőlegezések**	**0**	**0**	**0**	
5	**Bevételek összesen (1+...+4)**	**55 416 000**	**51 526 150**	**51 384 476**	**99,7**

KIADÁSOK

		Eredeti	Módosított	Teljesítés	%
1	**Működési kiadások (1.1+...+1.5)**	**55 416 000**	**51 526 150**	**51 384 476**	**99,7**
1.1	Személyi juttatás	42 018 000	40 315 168	40 315 168	100,0
1.1.1	*Foglalkoztatottak személyi juttatásai*	*42 018 000*	*40 315 168*	*40 315 168*	100,0
1.1.2	*Külső személyi juttatás*	*0*	*0*	*0*	
1.2	Munkaadókat terh.jár.és szoc.hj.adó	8 148 000	7 727 126	7 727 126	100,0
1.3	Dologi kiadások	5 250 000	3 483 856	3 342 182	95,9
1.3.1	*Készletbeszerzés*	*1 125 000*	*640 943*	*597 275*	93,2
1.3.2	*Kommunikációs szolgáltatások*	*200 000*	*200 000*	*169 227*	84,6
1.3.3	*Szolgáltatási kiadások*	*2 350 000*	*1 888 170*	*1 846 777*	97,8
1.3.4	*Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások*	*100 000*	*100 000*	*74 160*	74,2
1.3.5	*Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások*	*1 475 000*	*654 743*	*654 743*	100,0
1.4	Egyéb működési kiadások	0	0	0	
1.4.1	*Egyéb műk.célú támogatások áht-n belülre*	0	0	0	
1.4.2	*Egyéb műk.célú pénzeszk.átadás Áht.kívülre*	0	0	0	
1.5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	
2	**Felhalmozási kiadások (2.1+2.2)**	**0**	**0**	**0**	
2.1	Beruházási kiadások ÁFÁ-val	0	0	0	
2.2	Felújítási kiadások ÁFÁ-val	0	0	0	
3	**Finanszírozási kiadások összesen**	**0**	**0**	**0**	
4	**Kiadások összesen (1+...+4)**	**55 416 000**	**51 526 150**	**51 384 476**	**99,7**

4. napirend

rendelet-tervezet

Buják Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2019. (.....) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.20.) önkormányzati rendelet módosításáról

Buják Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132.§ (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A pénzbeli és természetbeni támogatások rendszeréről, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról szóló 3/2015.(II.20.) önkormányzati rendelet (továbbiakban Rendelet) 13. §-a az alábbi e) ponttal egészül ki:

„e) *egyszeri települési iskolakezdési támogatás"*

2. §

A Rendelet II. fejezete az alábbi *Egyszeri települési iskolakezdési támogatás* címmel és 20/A. §-al egészül ki:

„Egyszeri települési iskolakezdési támogatás

20/A. § (1) A településen a bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő, a Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskolában az 1. évfolyamon tanulmányokat megkezdő tanulóknak iskolakezdési támogatást állapit meg.

(2) Az egyszeri iskolakezdési támogatás megállapítása iránti kérelmet a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy a családba fogadó gyám nyújthatja be, a nappali tagozaton folytatatott tanulmányok igazolásáról szóló iskolalátogatási igazolás benyújtásával együtt.

(3) Az egyszeri támogatás mértékét évente a képviselő-testület határozatban állapítja meg.

(4) A települési iskolakezdési támogatás benyújtási határideje a 2018/2019. tanévre vonatkozóan 2019. május 31. A további tanévekre vonatkozóan augusztus 15.

(5) Az egyszeri települési iskolakezdési támogatás megállapítása a polgármester hatáskörébe tartozik"

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Borbély Gábor
polgármester

Mucsina Erika
jegyző

5. napirend

Buják Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2019. május 16-i ülés
5. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Buják Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 8/2005. (V.20) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nógrád Megyei Kormányhivatal a NO/TFO/127-1/2019. iktatószámú megkeresésében felhívta a figyelmet a következőkre:
A helyi építési szabályzat településképi követelményeit, továbbá a helyi építészeti örökség védetté nyilvánítását és védettség megszűntetését megállapító előírásainak hatályon kívül helyezését a helyi építési szabályzat teljes körű felülvizsgálatától függetlenül is el lehet végezni véleményezési eljárás lefolytatása nélkül.

A Buják Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló 8/2005. (V.20) önkormányzati rendelet módosítása elkészült, az előterjesztés mellékletét képezi a rendelet-tervezet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Buják, 2019. május 9.

BUJÁK KÖZSÉG POLGÁRMESTERI HIVATALA 2.

Borbély Gábor
polgármester

rendelet-tervezet

Buják Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019.(.....) önkormányzati rendelete
Buják Község Helyi Építési Szabályzatáról szóló
8/2005. (V.20) önkormányzati rendelet módosításáról

Buják Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében foglalt jogalkotói hatáskörében eljárva az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. § (3) bekezdésében és 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Buják Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Buják község helyi építési szabályzatáról szóló 8/2005. (V.20.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: R.) 9. § (3) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„A lakótelken igény esetén kétlakásos lakóépület is létesíthető, ha a lakótömbre előírt legkisebb telekterület mind a két lakáshoz biztosítható, nagyobb telek igénye esetén a tervezett telkek összevonhatók."

2. §.

Hatályát veszti az R. 13.§. (4) bekezdése.

3.§.

Hatályát veszti az R. 46.§.-a.

4.§

Hatályát veszti az R. 47.§.-a.

5.§.

Hatályát veszti az R. 48.§.-a.

6.§.

Hatályát veszti az R. 49.§.-a.

7. §.

Hatályát veszti az R. 50.§.-a.

Záró rendelkezések

8.§.

(1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
(2) E rendelet a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Borbély Gábor
polgármester

Mucsina Erika
jegyző





Buják Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2019. május 16-i ülés
6. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: a helyi építészeti értékek védetté nyilvánításáról szóló 21/2009. (XII.31.) rendelet hatályon kívül helyezéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nógrád Megyei Kormányhivatal a NO/TFO/127-1/2019. iktatószámú megkeresésében felhívta a figyelmet a következőkre:
A települési önkormányzatok képviselő-testületeinek a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 16. § (2) bekezdés b) pontja alapján településképi rendeletet kellett alkotnia. Buják Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2018.(II.26.) önkormányzati rendeletével (továbbiakban: helyi rendelet) fogadta el a településkép védelméről szóló szabályokat. Ezen rendelet II. Fejezete (3. § - 9. §) tartalmazza a helyi védelem alá helyezésnek és a helyi védelem megszűnésének szabályait. A helyi rendelet hatálybalépésével egyidejűleg nem kerület hatályon kívül helyezésre a helyi építészeti értékek védetté nyilvánításáról szóló 21/2009. (XII.31.) rendelet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen!

Buják, 2019. május 9.

BUJÁK KÖZSÉG POLGÁRMESTERI HIVATALA 2.

Borbély Gábor
polgármester

rendelet-tervezet

Buják Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2019.(.....) önkormányzati rendelete
a helyi építészeti értékek védetté nyilvánításáról szóló 21/2009. (XII.31.) rendelet hatályon kívül helyezéséről

Buják Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli

1. §

Hatályát veszti Buják Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi építészeti értékek védetté nyilvánításáról szóló 21/2009. (XII.31.) rendelete.

2. §

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Borbély Gábor sk.
polgármester

Mucsina Erika sk.
jegyző

7. napirend

Buják Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2019. május 16-i ülés

7. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (továbbiakban: Eatv.) 5.§. (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról, a fogorvosi alapellátásról, az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról, a védőnői ellátásról és az iskola-egészségügyi ellátásról.
A települési önkormányzat képviselő-testülete – a Kormány által kijelölt praxiskezelő által megadott szempontokat figyelembe véve – rendeletben megállapítja és kialakítja az egészségügyi alapellátások körzeteit. Több településre kiterjedő ellátás esetén a körzet székhelyét az érintett települési önkormányzatok erre irányuló megállapodásban határozzák meg.
Buják Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 17/2016. (XII.27.) önkormányzati rendeletében döntött az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról.
Az Önkormányzat 2019. március 1-től a Képviselő-testület 19/2019. (II.14.) határozata alapján a fogorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást a Semmelweis Egyetem Fogorvostudományi Karával kötött feladatellátási szerződés keretében látja el. A fogorvosi ügyeleti ellátás heti pihenőnapokon és munkaszüneti napokon 1088 Budapest, Szentkirályi utca 40. szám alatti rendelőjében biztosított. A feladatellátásra vonatkozó megállapodást a rendelet-tervezet 3. számú függeléke tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Buják, 2019. május 8.

BUJÁK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA - 2 - BUJÁK

Borbély Gábor
polgármester

rendelet-tervezet

Buják Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (.....) önkormányzati rendelete
az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló
17/2016. (XII.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Buják Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2. § (2) bekezdésében és az egészségügyről szóló 2015. CXXIII. törvény 6.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendeli el:

1. §

Az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló 17/2016. (XII.27.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 4.§-a az alább (4) - (5) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Buják Község Önkormányzata a fogorvosi alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást a Semmelweis Egyetem Fogorvostudományi Karával kötött feladatellátási szerződés alapján látja el. A fogorvosi ügyeleti ellátás heti pihenőnapokon és munkaszüneti napokon 1088 Budapest, Szentkirályi utca 40. szám alatti rendelőjében biztosított.
(5) A feladatellátásra vonatkozó megállapodás a rendelet 3. számú függeléke.

2. §

E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Borbély Gábor
polgármester

Mucsina Erika
jegyző

8. napirend

rendelet-tervezet

Buják Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2019. (.....) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről

Buják Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott illetve a kapott támogatásokról a következő rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet célja, hogy Buják Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (továbbiakban: Kptv.) rendelet előírásainak megfelelően szabályozza az államháztartáson kívüli forrás átadására és átvételére vonatkozó eljárást.

2. §

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és költségvetési szerveire, az önkormányzat által támogatásban részesített és a támogatást nyújtó magánszemélyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre.

Államháztartáson kívüli források átadása

3. §

Az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, amelyek terhére felhalmozási vagy működési célú támogatás adható.

4. §

(1) Önkormányzati támogatás nyújtása egyrészt pályázat kiírása útján, másrészt kérelemre történik. A kérelemre történő támogatásnyújtás esetén elsősorban a település érdekében végzett tevékenység támogatására kell törekedni.

(2) Önkormányzati támogatásban csak az a pályázó részesülhet, aki a pályázati kiírásnak maradéktalanul megfelelő pályázatot, illetve egyedi kérelem esetén írásos kérelmet nyújt be és valamennyi szükséges mellékletet csatolja ahhoz.

(3) A pályázati kiírásnak az alábbiakat kell tartalmazni:

a) pályázati feltételeket,
b) pályázók körét,
c) a támogatandó célokat,
d) elszámolható költségtípusokat,
e) pályázati adatlapot,
f) az adatlap kitöltési útmutatóját, amelyben rögzíteni kell az önkormányzati támogatás feltételeit és a pályázó teendőit

5. §

(1) A kérelem írásban nyújtható be a polgármesternek címezve. A beérkezett kérelmekkel kapcsolatos további ügyintézési feladatok ellátásáról a polgármester gondoskodik.

(2) A kérelem/pályázatok elbírálása a soron következő rendes ülésén történik, de legfeljebb 60 napon belül.

(3) A kérelem/pályázat elbírálása után kerül sor az előirányzat módosításra, az önkormányzat költségvetési rendeletének soron következő módosításakor.

6. §

(1) Támogatás juttatása esetén a rendelet mellékletét képező, az adott esetben alkalmazandó támogatási szerződést kell megkötni a támogatottal az önkormányzat költségvetési rendeletét módosító rendelet hatálybalépését követő 15 napon belül.

(2) A támogatási szerződést a polgármester írja alá.

7. §

Az elszámolás a megkötött támogatási szerződésben és az ahhoz csatolt elszámolási útmutatóban foglaltaknak megfelelően történik.

8. §

(1) A támogatási szerződés módosítására az elszámolási határidő vonatkozásában és a támogatás céljában kerülhet sor, egyszeri alkalommal, a támogatott elszámolási határidő lejárta előtt leadott írásos kérelemre.

(2) A határidő módosítás engedélyezéséről a polgármester dönt.

(3) A támogatás céljának módosításáról, amennyiben az működési és felhalmozási célon belüli változás, illetve amennyiben a megváltoztatni kívánt célra történő felhasználást a pályázati kiírás lehetővé teszi, a polgármester dönt.

(4) A támogatás céljának módosításáról amennyiben az működési és felhalmozási célok közötti változás, a Képviselő-testület dönt, az 5. § (3) bekezdés szerint határideig.

9. §

A Kptv.-ben meghatározott közzétételi kötelezettségnek a www.kozpenzpalyazat.gov.hu honlapon kell eleget tenni.

10. §

Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban:

a) az a pályázó/ kérelmező, akivel szemben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályi előírásban foglalt kizáró feltételek bármelyike is fennáll.

b) az a pályázó/ kérelmező, aki a korábban kapott támogatással határidőre nem számolt el, vagy nem a célnak megfelelően használta fel a támogatást.

Államháztartáson kívüli források átvétele

11.§

Az Önkormányzat és költségvetési szervei kötelező és önként vállalt feladatai ellátásához államháztartáson kívüli forrásokat vehetnek át.

12.§

(1) A felhasználási kötöttség vagy elszámolási kötelezettség mellett felajánlott államháztartáson kívüli támogatások, illetve alapítványi források elfogadásáról a támogatási feltételek és a támogatási szerződés-tervezet ismeretében a képviselő-testület hoz döntést.

(2) Az önkormányzat költségvetési szervei részére történő támogatási felajánlások esetében a költségvetési szerv vezetője a képviselő-testületet tájékoztatja a támogatás összegéről, a támogatás céljáról, az elszámolási kötelezettségekről és a támogatási felajánlás egyéb lényeges körülményeiről.

(3) Az önkormányzat számára történő felajánlások esetében a döntés előkészítést a Bujáki Polgármesteri Hivatal végzi.

(4) A támogatási szerződés aláírására a polgármester vagy a költségvetési szerv vezetője jogosult.

13.§

(1) A felhasználási kötöttség és elszámolási kötelezettség nélkül felajánlott, államháztartáson kívüli támogatások elfogadásáról az önkormányzatra vonatkozóan a polgármester, a költségvetési szervek esetében a költségvetési szerv vezetője hoz döntést.

(2) Az államháztartáson kívülről átvett forrásokról a döntést hozó a Képviselő-testületet tájékoztatja.

A támogatások Európai Uniós szabályozással való összhangjának biztosítása

14. §

(1) Ha a jelen rendelet alapján nyújtott támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése értelmében állami támogatásnak minősül, a támogatás csekély összegű (de minimis) támogatásként a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelettel összhangban nyújtható (a továbbiakban: 1998/2006/EK bizottsági rendelet).

(2) A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett írásban nyilatkozik az 1998/2006/EK bizottsági rendelet 2. cikk 2. pontjában meghatározott feltételnek megfelel.

(3) Az 1998/2006/EK bizottsági rendelet 3. cikk 1. pontja szerinti kötelezettséget a támogatást nyújtó teljesíti.

(4) Nem ítélhető meg csekély összegű támogatás az 1998/2006/EK bizottsági rendelet 1. cikkében meghatározott célokra.

(5) Csekély összegű támogatás azonos elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, ha az így halmozott összeg támogatási intenzitása meghaladná az irányadó uniós állami támogatási szabályban meghatározott támogatási intenzitást.

Záró rendelkezések

15.§

(1) A rendelet 14. §-a alapján nyújtott támogatás a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5-10. o.) hatálya alá tartozik.

(2) A rendelet 2019. június 1-jén lép hatályba. Rendelkezéseit a hatályba lépést követően indult és a folyamatban lévő ügyekben kell alkalmazni.

(3) A polgármester a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóban tájékoztatja a Képviselő-testületet az előző évben államháztartáson kívülre átadott pénzeszközök teljesüléséről.

Borbély Gábor
polgármester

Mucsina Erika
jegyző

1. melléklet a …./2019. (…….) önkormányzati rendelethez

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

(magánszemély)

Az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény vonatkozó rendelkezése és Buják Község Önkormányzatának a támogatási szerződés kötésének évében hatályos, az önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletében jóváhagyottak alapján **Buják Község Önkormányzata** (képviseletében: Borbély Gábor polgármester) – 3047 Buják, Kossuth út 9. (a továbbiakban: Támogató) és **Név:**.....
.....
(lakcím; születési hely, születési idő; anyja neve, adóazonosító száma) (a továbbiakban: Támogatott) az önkormányzat által _____. évben nyújtott pénzügyi támogatás nyújtására, a támogatás felhasználásának, elszámolásának feltételeire és módjára vonatkozóan a következőkben állapodnak meg:

1.) **Buják Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** a…../2019.(….). önkormányzati rendelete alapján ..... Ft, összesen ..... Ft, pénzügyi támogatást (továbbiakban: támogatást) nyújt, konkrét célra.

2.) A támogatás kizárólag az e támogatási szerződésben meghatározott célra használható fel.

A támogatás célja: .....

3.) Az 1.) pont szerinti támogatást az Önkormányzat Hivatalának pénzügyi ügyintézője (a továbbiakban: pénzügyi ügyintéző) utalja/postázza ..... nevére ..... bankszámlájára/címére az alábbiak szerint:

.....-ig: ..... Ft

Összesen: .....Ft

4.) A Támogatottnak a kapott támogatás felhasználásáról .....**-ig (dátum)** el kell számolnia a Hivatal felé.

A tájékoztató részletesen taglalja a támogatás felhasználásáról, elszámolásáról az elvárt követelményeket, melyeket a felhasználás és elszámolás során érvényesíteni kell.

Az elszámolásnak tartalmaznia kell a támogatás felhasználásáról szóló **számlák és egyéb igazolások** (bérjegyzék, járulékok, költségtérítések) **hitelesített másolatát**, az **elszámolás-összesítő lapot** a felmerült költségek tételes felsorolásával és összegzésével és a támogatás felhasználásáról szóló **rövid szakmai beszámolót.**

Amennyiben a támogatási szerződés aláírását megelőzően, illetve azt követően a Támogatott adataiban változás következik be, a Támogatott köteles azt a változást követő 15 napon belül dokumentáltan bejelenteni a Hivatalnak

5.) A Támogatottnak a 4.) pont szerinti elszámolást a Hivatal részére kell megküldenie. A Hivatal az elszámolás, illetve a bizonylatok felülvizsgálata alapján 30 napon belül értesíti a Támogatottat, hogy az elszámolást elfogadta, vagy nem fogadta el.

6.) Ha a Támogatott a 4.) pont szerinti támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig nem nyújtja be az elszámolást, a Hivatal a határidő lejártától számított **15 napon** belül felszólítja a Támogatottat, hogy a kézhezvételtől számított 5 napon belül tegyen eleget kötelezettségének. Amennyiben a Támogatott a felszólítás ellenére sem nyújtja be az elszámolást vagy a támogatott cél meghiúsul, vagy a támogatást jogszabálysértő módon használja fel, köteles a támogatás összegét **15 napon** belül az Önkormányzat költségvetési számlájára visszautalni. (számlavezető bank: Korona Takarék Takarékszövetkezet számlaszám: 55400046- 15450841-00000000).

7.) Ha a Támogatott az elszámolást nem megfelelően nyújtja be a Hivatal a benyújtástól számított 30 napon belül hiánypótlásra hívja fel. A hiányosságokat a felszólítás kézhezvételétől számított 5 napon belül pótolni kell. A Hivatal részére az elszámolás elfogadására rendelkezésre álló határidő a pótlás kézhezvételétől számított újabb 30 nappal meghosszabbodik. Amennyiben a hiánypótlást követően sem fogadható el az elszámolás, a Támogatottnak a támogatást az el nem fogadásról történő értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül az Önkormányzat költségvetési számlájára vissza kell utalnia.

8.) A Hivatal a benyújtott elszámolások tényszerűségét helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizheti. A Támogatott köteles az ellenőrzést előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni.

9.) Az e támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

10.) A támogatási szerződés 2 oldalon, 4 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet a Felek értelmezés és elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak.

Buják ____ _____

Buják Község Önkormányzata
képviseletében:

Támogatott:

_____ _____

Név

polgármester

Ellenjegyzem:

Dátum:

Dátum:

jogi ellenjegyző

pénzügyi ellenjegyző

Igazolom, kifizethető.

Dátum:

2. melléklet a …./2019. (……) önkormányzati rendelethez

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

(nem magánszemély)

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény vonatkozó rendelkezése és **Buják Község Önkormányzata** (*továbbiakban: Önkormányzat*) a támogatási szerződés kötésének évében hatályos, az önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletében jóváhagyottak alapján az Önkormányzat (képviseletében: Borbély Gábor polgármester) – 3047 Buják, Kossuth út 9. (a továbbiakban:Támogató) és ..... **Szervezet** (neve) ..... (címe) ..... (alapító okirat száma/cégjegyzék száma/vállalkozói igazolvány száma) ..... (adószáma) (a továbbiakban: Támogatott) _____ évben nyújtott pénzügyi támogatás átutalására, illetőleg a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeire és módjára vonatkozóan a következőkben állapodnak meg:

1.)**Buják Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** a …./2019. (……) önkormányzati rendelete alapján ..... Ft, összesen ..... Ft, pénzügyi támogatást (továbbiakban: támogatást) nyújt, konkrét célra.

2.)A támogatás kizárólag az e támogatási szerződésben meghatározott célra használható fel.

A támogatás célja: .....

3.)Az 1.) pont szerinti támogatást az Önkormányzat Hivatalának pénzügyi ügyintézője (a továbbiakban: pénzügyi ügyintéző) utalja ..... Támogatott nevére a ..... pénzintézetnél vezetett ..... bankszámlájára a következők szerint:

.....-ig: ..... Ft

Összesen: .....Ft

4.)A Támogatottnak a kapott támogatás felhasználásáról .....**-ig (dátum)** el kell számolnia a Hivatal felé.

A tájékoztató részletesen taglalja a támogatás felhasználásáról, elszámolásáról az elvárt követelményeket, melyeket a felhasználás és elszámolás során érvényesíteni kell.

Az elszámolásnak tartalmaznia kell a támogatás felhasználásáról szóló **számlák és egyéb igazolások** (bérjegyzék, járulékok, költségtérítések) **hitelesített másolatát**, az **elszámolás-összesítő lapot** a felmerült költségek tételes felsorolásával és összegzésével és a támogatás felhasználásáról szóló **rövid szakmai beszámolót.**

Amennyiben a támogatási szerződés aláírását megelőzően, illetve azt követően a Támogatott adataiban változás következik be, a Támogatott köteles azt a változást követő 15 napon belül dokumentáltan bejelenteni a Hivatalban.

5.) A Támogatottnak a 4.) pont szerinti elszámolást a Hivatal részére kell megküldenie. A hivatal az elszámolás, illetve a bizonylatok felülvizsgálata alapján 30 napon belül értesíti a Támogatottat, hogy az elszámolást elfogadta, vagy nem fogadta el.

6.) Ha a Támogatott a 4.) pont szerinti támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig nem nyújtja be az elszámolást, a Hivatal a határidő lejártától számított 15 napon belül felszólítja a Támogatottat, hogy a kézhezvételtől számított 5 napon belül tegyen eleget kötelezettségének.

Amennyiben a Támogatott a felszólítás ellenére sem nyújtja be az elszámolást vagy a támogatott cél meghiúsul, vagy a támogatást jogszabálysértő módon használja fel, köteles a támogatás összegét 15 napon belül az Önkormányzat költségvetési számlájára visszautalni (számlavezető bank: Korona Takarék Takarékszövetkezet számlaszám: 55400046- 15450841-00000000).

7.) Ha a Támogatott az elszámolást nem megfelelően nyújtja be, a Hivatal a benyújtástól számított 30 napon belül hiánypótlásra hívja fel. A hiányosságokat a felszólítás kézhezvételétől számított 5 napon belül pótolni kell. A Hivatal részére az elszámolás elfogadására rendelkezésre álló határidő a pótlás kézhezvételétől számított újabb 30 nappal meghosszabbodik. Amennyiben a hiánypótlást követően sem fogadható el az elszámolás, a Támogatottnak a támogatást az el nem fogadásról történő értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül az Önkormányzat költségvetési számlájára vissza kell utalnia.

8.) A Hivatal a benyújtott elszámolások tényszerűségét helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizheti. A Támogatott köteles az ellenőrzést előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni.

9.) A Támogatott köteles a támogatás felhasználása során az érvényes számviteli, pénzügyi, adó, közbeszerzési és egyéb gazdálkodási szabályokat betartani.

10.) Az Önkormányzat tájékoztatja a Támogatottat, hogy jelen támogatási szerződés keretében nyújtott támogatás bruttó támogatás tartalma .....Ft.

A szerződés alapján a támogatott a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006.12.28., 5. o.) hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatásban részesül. Egy vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során odaítélt csekély összegű (de minimis) támogatási jogcímen odaítélt támogatások összes támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, a közúti szállítási ágazatban a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget. (Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.)

A csekély összegű (de minimis) támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható más állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló 2008. augusztus 6-i 800/2008/EK bizottsági rendeletben (általános csoportmentességi rendelet – HL L 214., 2008.8.9., 3. o.) vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott támogatási intenzitást.

A Felek kötelesek a támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10 évig megőrizni.
A támogatott kijelenti, hogy jelen támogatást megelőzően a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során a részére bármely forrásból csekély összegű (de minimis) támogatási jogcímen odaítélt támogatások összes támogatástartalma ..... Ft volt. A támogatott kijelenti továbbá, hogy nem tartozik az 1998/2006/EK bizottsági rendelet 1. cikkének hatálya alá.

11.) Az e támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az 1998/2006/EK bizottsági rendelet, valamint a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

12.) A támogatási szerződéd 3 oldalon, 4 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet a Felek értelmezés és elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak.

Buják, _____ _____

Buják Község Önkormányzata
képviseletében:

Támogatott:

_____ _____

Név

polgármester

Ellenjegyzem:

Dátum:

Dátum:

jogi ellenjegyző

pénzügyi ellenjegyző

Igazolom, kifizethető:

Dátum:

3. melléklet a …./2019. (……) önkormányzati rendelethez

TÁMOGATÁSI SZEZRŐDÉS

(nem magánszemély)

Az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény vonatkozó rendelkezése és **Buják Község Önkormányzata** (*továbbiakban: önkormányzat*) a támogatási szerződés kötésének évében hatályos, az önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletben jóváhagyottak alapján az önkormányzat (képviseletében: Borbély Gábor polgármester) – 3047 Buják, Kossuth út 9. (a továbbiakban: Támogató) – és

……

……

(Szervezet neve, címe, alapító okirat száma/cégjegyzék száma/vállalkozói igazolvány száma, adószáma (a továbbiakban: Támogatott) _____ évben nyújtott pénzügyi támogatás átutalására, illetőleg a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeire és módjára vonatkozóan a következőkben állapodnak meg:

1.) **Buják Község Önkormányzata Képviselő-testületének ……/201…(……).** önkormányzati rendelete alapján …… Ft, összesen …… Ft, pénzügyi támogatást (továbbiakban: támogatást) nyújt, konkrét célra.

2.) A támogatás kizárólag az e támogatási szerződésben meghatározott célra használható fel.

A támogatás célja: ……

3.) Az 1.) pont szerinti támogatást az Önkormányzat Hivatalának pénzügyi ügyintézője (a továbbiakban: pénzügyi ügyintéző) utalja …… Támogatott nevére a …… pénzintézetnél vezetett …… bankszámlájára a következők szerint:

……-ig: …… Ft

Összesen: ……Ft

4.) A Támogatottnak a kapott támogatás felhasználásáról ……**-ig (dátum)** el kell számolnia a Hivatal felé.

A tájékoztató részletesen taglalja a támogatás felhasználásáról, elszámolásáról az elvárt követelményeket, melyeket a felhasználás és elszámolás során érvényesíteni kell.

Az elszámolásnak tartalmaznia kell a támogatás felhasználásáról szóló **számlák és egyéb igazolások** (bérjegyzék, járulékok, költségtérítések) **hitelesített másolatát**, az **elszámolás-összesítő lapot** a felmerült költségek tételes felsorolásával és összegzésével és a támogatás felhasználásáról szóló **rövid szakmai beszámolót.**

Amennyiben a támogatási szerződés aláírását megelőzően, illetve azt követően a Támogatott adataiban változás következik be, a Támogatott köteles azt a változást követő 15 napon belül dokumentáltan bejelenteni a Hivatalban.

5.) A Támogatottnak a 4.) pont szerinti elszámolást a Hivatal részére kell megküldenie. A Hivatal az elszámolás, illetve a bizonylatok felülvizsgálata alapján 30 napon belül értesíti a Támogatottat, hogy az elszámolást elfogadta, vagy nem fogadta el.

6.) Ha a Támogatott a 4.) pont szerinti támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott időpontig nem nyújtja be az elszámolást, a Hivatal a határidő lejártától számított 15 napon belül felszólítja a Támogatottat, hogy a kézhezvételtől számított 5 napon belül tegyen eleget kötelezettségének. Amennyiben a Támogatott a felszólítás ellenére sem nyújtja be az elszámolást vagy a támogatott cél meghiúsul, vagy a támogatást jogszabálysértő módon használja fel, köteles a támogatás

összegét 15 napon belül az Önkormányzata költségvetési számlájára visszautalni. (számlavezető bank: Korona Takarék Takarékszövetkezet számlaszám: 55400046- 15450841-00000000).

7.) Ha a Támogatott az elszámolást nem megfelelően nyújtja be, a Hivatal a benyújtástól számított 30 napon belül hiánypótlásra hívja fel. A hiányosságokat a felszólítás kézhezvételétől számított 5 napon belül pótolni kell. A Hivatal részére az elszámolás elfogadására rendelkezésre álló határidő a pótlás kézhezvételétől számított újabb 30 nappal meghosszabbodik. Amennyiben a hiánypótlást követően sem fogadható el az elszámolás, a Támogatottnak a támogatást az el nem fogadásról történő értesítés kézhezvételét követő 15 napon belül az Önkormányzat költségvetési számlájára vissza kell utalnia.

8.) A Hivatal a benyújtott elszámolások tényszerűségét helyszíni ellenőrzés keretében ellenőrizheti. A Támogatott köteles az ellenőrzést előre egyeztetett időpontban lehetővé tenni.

9.) A Támogatott köteles a támogatás felhasználása során az érvényes számviteli, pénzügyi, adó, közbeszerzési és egyéb gazdálkodási szabályokat betartani.

10.) Az Önkormányzat felhívja a Támogatott figyelmét, hogy a támogatás nyújtásával kapcsolatos valamennyi dokumentumot a támogatás odaítélésétől számított 10 évig meg kell megőrizni.

11.) Az e támogatási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

12.) A támogatási szerződés 2 oldalon, 4 egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyet a Felek értelmezés és elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak.

Buják, ____ _____

Buják Község Önkormányzata
képviseletében:

_____

polgármester

Támogatott képviseletében:

_____
Név

Ellenjegyzem:

Dátum:

jogi ellenjegyző

Dátum:

pénzügyi ellenjegyző

Igazolom, kifizethető:

Dátum:

4. melléklet a …./2019. (…….) önkormányzati rendelethez

Tájékoztató
pénzügyi támogatások elszámolásának követelményeiről

Készült a Buják Község Önkormányzata által nyújtott átadott pénzeszközök szabályszerű elszámolásának előírásairól.

A tájékoztató az Önkormányzat és a támogatott szervezet között kötött támogatási szerződés és annak mellékletei, a számvitelről szóló, 2000. évi C. tv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv., az általános forgalmi adóról szóló a 2007. évi CXXVII. tv., valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet alapján készült.

1.) Elszámolási határidő, számadási kötelezettség, célra való felhasználás

A támogatás kizárólag csak a támogatási szerződésben rögzített, meghatározott célnak megfelelően használható fel..

A támogatás a pályázat illetve a kérelem befogadásától a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőig használható fel.

A támogatási szerződés módosítására a támogatási határidő és a támogatás céljának vonatkozásában kerülhet sor, egyszeri alkalommal, a támogatott elszámolási határidő lejárta előtt leadott írásos kérelmére. A határidő módosítás engedélyezéséről a polgármester dönt. A támogatás céljának módosításáról amennyiben az működési és felhalmozási célon belüli változás, illetve amennyiben a megváltoztatni kívánt célra történő felhasználást a pályázati kiírás lehetővé teszi, a polgármester dönt. A támogatás céljának módosításáról amennyiben az működési és felhalmozási célok közötti változás, a képviselő-testület dönt az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló …/2019. (…….) önkormányzati rendeletben meghatározott határidőig.

Az elszámolási határidő, a számadási kötelezettség be nem tartása, a kötelező céltól való eltérés illetőleg a cél meghiúsulása a támogatás összegének 15 napon belüli visszafizetését vonja maga után!

A támogatási összeg nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, annak felmondása esetén a Támogatott a támogatási összeget a Ptk. szerinti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

2.) Az elszámolás kötelező részei:

2.1. Elszámolási összesítő

Az elszámolási összesítőn kell kimunkálni a felmerülő költségek tételes felsorolásával, összegzésével, hogy a támogatás elszámolásakor milyen bizonylatok, egyéb igazolások lettek figyelembe véve, becsatolva.

Az elszámolási összesítőn be kell írni azt a rendelet számot, amely alapján a támogatást odaítélték.

Az elszámolásnál ügyelni kell arra, hogy amennyiben a támogatás összegét meghaladóan több bizonylat van, az elszámolásba indokoltan csak a támogatás összegéig szóló számlák kerüljenek beállításra.

Amennyiben nem megoldható, hogy a benyújtott bizonylatok összege ne haladja meg a támogatás összegét, a többletköltséget mutató bizonylatra rá kell vezetni, hogy abból mennyi a pénzügyi támogatásnál figyelembe vehető rész összeg.

(Pl. A támogatás összege 10 000 Ft, a számla végösszege 11 000 Ft, akkor a számlát záradékolni kell: a számlán szereplő összegből 10 000 Ft számolandó el ..... célra átadott pénzösszegre.)

Ha a támogatási szerződés szerint, a támogatással összefüggésben időszakos részelszámolások vannak meghatározva, azokról mindig külön elszámolást kell készíteni.

Az elszámolási összesítőt egy bizonylat esetén is ki kell állítani!

Az elszámolási összesítőt aláírva, pecséttel ellátva kell leadni.

2.2. Szakmai beszámoló

Rövid, lényegre törő összegzés, amely a támogatás megvalósulását írja le. Beszámol a támogatás felhasználásáról, a kitűzött cél megvalósításáról.

A szakmai beszámolót aláírva, pecséttel ellátva kell leadni.

3.) Az elszámolás kötelező mellékletei

3.1. Számlák hitelesített másolata

A számláknak meg kell felelniük a mindenkor érvényben lévő jogszabályban rögzített formai és tartalmi előírásoknak.

A számlát minden esetben a támogatást igénybevevő nevére kell kiállítani.

Amennyiben a számla megnevezés rovatából nem azonosítható be a támogatás célja (pl. szerződés alapján) úgy a szerződés másolatát a számlához csatolni kell.

Csak olyan számla vehető figyelembe az elszámolásnál, melyen a javítás megfelel a bizonylati javítás elvének. (számlát kiállító áthúzás utáni olvasható javítása, bélyegzője, aláírása).

Az elszámolásra benyújtott számla teljesítési határidejének a pályázat illetve a kérelem befogadásától a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidőn belül kell lennie! Ettől az időponttól eltárni nem lehet.

Az eredeti számlát olyan záradékkal kell ellátni, amelyből kiderül, hogy a támogatás felhasználását Buják Község Önkormányzata felé elszámolták.

A számlák másolataként csak jól olvasható másolat fogadható el. A számlamásolatot hitelesíteni kell. A másolati példányon fel kell tüntetni a „másolat hiteles" szöveget, majd dátum, s a hitelesítő aláírása kerül rá. A hitelesítést minden esetben a fénymásolaton kell elvégezni.

A számla másolaton utólagos javítás, ráírás nem fogadható el.

Külföldön kiállított idegen nyelvű számlához minden esetben magyar nyelvű fordítást kell csatolni, amely tartalmazza a számla azon adatait, mely a könyvviteli nyilvántartásokhoz szükséges valamint a fordítást végző aláírását. Amennyiben lehetséges a számlán is elvégezhető a fordítás.

3.2.Egyéb igazolások hitelesített másolata

A nem számlával igazolt kiadások (bérjegyzékek, járulékok, NAV felé befizetések, bevallások.) esetén meg kell jelölni azokat a tételeket, amelyek az elszámolás részét képezik, azaz egyértelművé kell tenni, hogy melyek azok, amelyek a támogatáshoz kapcsolódó összegek.

Több tétel esetén, ha a bizonylatok összesen összege többről szól, mint a nyújtott támogatás, a többletköltséget mutató bizonylatra rá kell vezetni, hogy abból mennyi a pénzügyi támogatásnál figyelembe vehető rész összeg.

A benyújtott bizonylatot olyan záradékkal kell ellátni, amelyből kiderül, hogy a támogatás felhasználását Buják Község Önkormányzata felé elszámolták.

A bizonylat hitelesítésére a másolati példányon fel kell tüntetni a „másolat hiteles" szöveget, majd bélyegző, dátum, s a hitelesítő aláírása kerül rá.

Minden olyan dokumentumot, amely nem fogadható el az elszámoláskor az Önkormányzat Hivatala visszaadja a támogatottnak.

A Támogatott köteles a támogatás felhasználása során az érvényes számviteli, pénzügyi, adó, közbeszerzési és egyéb gazdálkodási szabályokat betartani.

Az elszámolással összefüggésben felmerülő kérdéseivel kérjük, még az elszámolási határidő előtt, időben keresse fel a pénzügyi előadót, aki segítséget nyújt a probléma megoldásában.

5. melléklet a …./2019. (…….) önkormányzati rendelethez

Elszámolás-összesítő lap

Szervezet / Magánszemély neve: ……

Nyilatkozom, hogy az alább felsorolt számlák az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolatok, melyeket más támogatás elszámolásánál nem használtunk/használunk fel[1]. *(megfelelő rész aláhúzandó)*

Az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló …/2019. (……) önkormányzati rendelet alapján kapott támogatás teljes összegét a Buják Község Önkormányzatával 20… …… ……-n kötött támogatási szerződés 2. pontjában meghatározott célnak megfelelően használtuk fel.
A vagyontárgyakat befektetett eszközeink közé nyilvántartásba vettük illetve az épületek, egyéb építmények esetén a beruházást és a felújítást aktiváltuk.

20… év …….... hó …… nap

……

aláírás

Sor-szám	A bizonylat					A támogatásnál figyelembe vehető összeg
	Kiállítója	Kelte	Száma	Jogcíme	Összege	
Összesen						

Ellenőrizte:

[1] kivéve ha a benyújtott bizonylat a támogatás összegét meghaladja

6. melléklet a…./2019. (…….) önkormányzati rendelethez

Szakmai beszámoló

Szervezet / Magánszemély neve: ……

Beszámoló szövege:

Buják, 20……..

aláírás





7. melléklet a …./2019. (…….) önkormányzati rendelethez

Nyilatkozat
de minimis támogatás igénybevételéről

Név : _____
Székhely: _____
Alapító okirat/cégjegyzék szám: _____
Vállalkozói igazolvány száma: _____
Adószám: _____

Nyilatkozom, hogy a Buják Község Önkormányzatához benyújtott _____ tárgyú pályázat/kérelem* beadását megelőző két pénzügyi évben, illetve a folyamatban lévő pénzügyi év során

a) **az általam képviselt vállalkozás/egyesület/szervezet* nem részesült de minimis**, azaz csekély összegű támogatásokról szóló rendelet hatálya alá tartozó **támogatásban.**

b) **az általam képviselt vállalkozás/egyesület/szervezet* részesült de minimis**, azaz csekély összegű támogatásokról szóló rendelet hatálya alá tartozó **támogatásban**, melynek bruttó támogatás tartalma: _____ Ft, azaz _____ Ft.

Tudomásul veszem, hogy a Buják Község Önkormányzata által nyújtott támogatáshoz kapcsolódóan jogszabályban előírt külön nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettség terhel.

Kelt: .....

aláírás

* a megfelelő szövegrész aláhúzandó





8. melléklet a ...../2019. (.....) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A támogatott neve:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:
Vállalkozói igazolvány száma:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a támogatottként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Kptv.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség
1. nem áll fenn vagy ☐
2. fennáll a ..... pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség
1. nem áll fenn vagy ☐
2. fennáll a ..... pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Buják, ...

aláírás

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. tv:

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az *a)–c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyház vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület, egyház vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége,
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó
a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az *a)–b)* pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az *a)–c)* pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház vagy szakszervezet, amelyben az *a)–c)* pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

9. melléklet a …./2019. (……) önkormányzati rendelethez

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A támogatott neve:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:
Vállalkozói igazolvány szám:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).*

Indokolás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a *szervezet neve,* székhelye beírandó):
……
……

b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indokolás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a *kívánt rész aláhúzandó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Kptv. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja.

c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:
- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
(A kívánt rész aláhúzandó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
közeli hozzátartozók: a házastárs, az egyenes-ágbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér; hozzátartozó továbbá: az élettárs, az egyenes-ágbeli rokon házastársa, a jegyes, a házastárs egyenes-ágbeli rokona és testvére, valamint a testvér házastársa;

d) **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** *(Kizárólag gazdasági társaság támogatott esetén!).*

Indoklás:
A tulajdonos érintett. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*
.....
.....
Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*
.....
A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
közeli hozzátartozók: a házastárs, az egyenes-ágbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér; hozzátartozó továbbá: az élettárs, az egyenes-ágbeli rokon házastársa, a jegyes, a házastárs egyenes-ágbeli rokona és testvére, valamint a testvér házastársa;

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert
- **vezető tisztségviselője,**
- **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
- **vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója.

Indokolás:
Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*
.....
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*
.....

Közjogi tisztség megjelölése (a *kívánt rész aláhúzandó):*
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó):*
közeli hozzátartozók: a házastárs, az egyenes-ágbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér; hozzátartozó továbbá: az élettárs, az egyenes-ágbeli rokon házastársa, a jegyes, a házastárs egyenes-ágbeli rokona és testvére, valamint a testvér házastársa;

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Buják, ...

aláírás

10. melléklet a …./2019. (…….) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT

Rendezett munkaügyi kapcsolatokról

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontja alapján, alulírott

…….. .....

kijelentem, hogy a munkaügyi jogszabályok alapján a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában

Magyarországon .....

(szervezet/intézmény/vállalkozásnál)

munkavállalót foglalkoztatok: ☐ **munkavállalót nem foglalkoztatok:** ☐

(Kérjük a megfelelő részt „X"-el jelölje!)

Amennyiben a Pályázó munkavállaló(ka)t foglalkoztat, az alábbiról nyilatkozik:

A pályázó/kérelmező büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy vele szemben a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feltétele teljesül.

……., 20….. ..... hó .... nap

_____

cégszerű aláírás, pecsét





11. melléklet a …./2019. (…….) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT

Az Európai Unió Bírósága az ún. Klaus Höfner esetben határozta meg a vállalkozás fogalmát. E szerint állami támogatási értelemben vállalkozásnak minősül ***„minden gazdasági tevékenységet végző személy, függetlenül jogi helyzetétől és finanszírozási formájától”.***

Alulírott .....

kijelentem, hogy az általam képviselt .....

(szervezet/intézmény/vállalkozás)

gazdasági tevékenységet végez, így európai uniós versenyjogi értelemben vett (EUMSz. 107. cikk (1) bekezdés) vállalkozásnak minősül: ☐

gazdasági tevékenységet nem végez, így európai uniós versenyjogi értelemben nem minősül vállalkozásnak: ☐

(Kérjük a megfelelő részt „X”-el jelölje!)

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam képviselt szervezet/intézmény/vállalkozás európai uniós versenyjogi értelemben vett vállalkozásnak minősül és a támogatásból gazdasági előnyöm származik, részemre de minimis (csekély összegű) támogatás nyújtható. Tudomásul veszem, hogy a csekély összegű támogatáshoz kapcsolódó minden iratot az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznem.

……., 20….. ..... hó .... nap

_____

cégszerű aláírás, pecsét

12. melléklet a …./2019. (…….) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT

Alulírott ..... kijelentem, hogy magánszemélyként hozzájárulok ahhoz, hogy a Bujáki Polgármesteri Hivatal személyes adataimat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 67/2008. (III. 29.) Korm. rendeletben meghatározott helyen és módon közzétegye.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a közzétételhez nem járulok hozzá ez esetben támogatásban nem részesülhetek.

……, 20….. ..... hó .... nap

_____

aláírás

9. napirend

Beszámoló Buják Községi Önkormányzat 2018. évi gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatainak ellátásról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96. §. (6) bekezdésében előírt kötelezettségének tesz eleget a Képviselő-testület, amikor évente értékeli a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátását.

A település demográfiai mutatói 2018. évben

összlakosság:	2082 fő
0-18 év közöttiek:	408 fő
- általános iskolások	130 fő
alsó tagozatosak	63 fő
felső tagozatosak	67 fő
- óvodások	72 fő

Születések száma: 26 fő

Halálozások száma: 34 fő

A munkanélküliek száma továbbra is nagy településünkön, ez sajnos egyre nagyobb mértékben veszélyezteti a családok megélhetését, így hosszabb vagy rövidebb időre az aktív korúak ellátása keretében foglalkoztatást helyettesítő támogatásra szorulnak. Ezt az ellátást 2015. március 1-től a Pásztói Járási Hivatal folyósítja 22.800 Ft összegben havonta. Ez a családok ellátásánál kiemelkedő szerepet tölt be, mert előfordul, hogy csak ez jelenti a havi jövedelmet és a megélhetést.

A munkanélküliek általában a nyolc általánossal, szakképesítéssel nem rendelkező középkorúak köréből kerülnek ki, azonban nő a számuk a fiatalok között is. Egyre több a községben az alkalmi munkavállaló, akinek nincs rendszeres, bejelentett munkaviszonya. A gyermekes családoknál sok a szociális és anyagi probléma.

A községünkben a tavalyi évben is megvalósuló közmunkaprogram azonban valamelyest próbál enyhíteni a problémákon és a családok helyzetén. A helyben biztosított munkalehetőség és képzési formák havi jövedelmet és további lehetőségeket biztosíthatnak.

A múlt évben egy tanfolyam volt a településen, mely kosárfonó képesítést adott, ezen 15 fő vett részt. Egész évben átlagosan havi 41 fő dolgozott a településen közmunkán: START Program keretében 15 fő, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásban pedig 26 fő.

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

A gyermekvédelmi törvényben szabályozott kötelező ellátási forma a települési önkormányzatoknál a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény.
Az önkormányzat képviselő-testületének hatáskörében maradt a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás települési támogatásként történő megállapítása és folyósítása, valamint a gyermekvédelmi törvényben nem szabályozott pénzbeli támogatások meghatározása.

A *rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény* megállapítása a jegyző hatáskörében van, az ehhez kapcsolódó egyszeri támogatással együtt.

A rendszeres gyermekvédelmi támogatáshoz számos, egyrészt a gyermekvédelmi törvényben, másrészt egyéb jogszabályokban meghatározott kedvezmény társul. A kedvezmények közül a legjelentősebb az egyszeri támogatás, a gyermekétkeztetés normatív kedvezménye, és a tankönyvtámogatás.
Az önkormányzat 2018. évben 143 gyermek részére (77 család) összesen, 1.900.000 Ft értékű egyszeri gyermekvédelmi kedvezményt folyósított.
A kedvezményben részesülők közül 17 szülő volt egyedülálló, és 1 tartósan beteg gyermeket érintett az ellátás.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra jogosultak azok a gyámként kirendelt személyek, akik a jogszabályban előírt feltételeknek megfelelnek.
Községünkben nincs ilyen támogatott.

A települési önkormányzat képviselő-testülete a gyermeket a rendeletében meghatározott mértékű *rendkívüli támogatásban* részesíti, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került. 2018-ban ilyen támogatásban 1 család részesült, összesen 6460 Ft összegben.

Ösztöndíj jellegű támogatásban – Bursa Hungarica ösztöndíjban – 19 főt részesített az önkormányzat, összesen 990.000 Ft-tal támogatta őket.

Az új szabályok szerint 2016. január 1-től a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 21/C. § (1) bekezdése a) pontja értelmében Buják Község Önkormányzata szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő

kérelmére a déli meleg főétkezést ingyenesen biztosítja a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére a tavaszi, nyári, őszi és téli szünidőben, munkanapokon.

2018-ban az önkormányzat a tavaszi, a nyári, az őszi és a téli gyermekétkeztetést a helyi iskola főzőkonyhájáról biztosította. A szünidei gyermekétkeztetés - bármely szünidő vonatkozásában - formanyomtatványon volt igényelhető. Az ebédet kizárólag a jogosult gyermek, vagy szülője/törvényes képviselője, akadályoztatásuk esetén meghatalmazottja vihette el a kijelölt napokon és időpontokban a Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola főzőkonyhájáról, vagy helyben is elfogyaszthatta a jogosult gyermek.

A tavaszi gyermekétkeztetést 16 fő vette igénybe, 11 általános iskolás, 3 középiskolás és 2 bölcsödés korú gyermek, a nyárit összesen 28 gyermek, ebből 2 fő volt bölcsis korú, 23 fő általános iskolás, 3 pedig középiskolás. Az őszi étkeztetésben 30 gyermek részesült, 22 általános iskolás és 3 középiskolás, illetve 5 bölcsödés korú kisgyermek. A téli étkeztetést 16 fő gyermek vette igénybe, 1 középiskolás, 14 általános iskolás és 1 bölcsődés.

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások

Személyes gondoskodást nyújtó alapellátások:

- gyermekjóléti szolgálat
- gyermekek napközbeni ellátása
- gyermekek átmeneti gondozása

1.) A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat működésének szabályozottsága

2018-ban Buják községben a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat gyermekvédelmi feladatait egy fő főállásban foglalkoztatott családsegítő végezte Buják Község Önkormányzatának fenntartása alatt.

A szolgálat irodája a Glatz Oszkár Művelődési Ház és Könyvtár épületében található, és az alábbi ügyfélfogadási rend szerint kereshető fel: hétfőn és csütörtökön 8-11 óráig, pénteken 8-10 óráig, kedden pedig 12-15 óráig elérhető a családsegítő a kijelölt helyen a kliensek számára, a fennmaradó időben és napon pedig adminisztratív teendőit és a szükséges látogatásokat, konzultációkat végzi.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkája

A tárgyalt időszakban alapellátás keretében 18 gyermek részesült gondozásban, és 18 fő állt védelembe vétel alatt, ez összesen 11 családot érintett. Emellett a szolgálat foglalkozott 3 nevelőszülőnél élő szakellátásban lévő gyermekkel is, ugyanis a gyermekek szüleikkel való kapcsolattartása a családsegítő irodában történik, mivel minden hónap 2. és 4. péntekén a gyámhivatal felügyelt kapcsolattartást határozott a szülőknek.

7 gyermek esetében keletkezett a múlt évben új gondozási eset szülők közötti kapcsolati erőszak, szülő-gyermek konfliktus és szülő általi gyermekbántalmazás miatt.

A gondozott esetek közül egy 4 gyermekes család esetében változott védelembe vételi gondozássá az alapellátás a szülők egymás közötti erőszakos, tettlegességig elfajuló kapcsolatától, amely erősen veszélyezteti a családban élő gyermekeket.

Egy gyermek esetében megszűnt a magatartásproblémák miatti védelembe vétel, mert újabb jelzett probléma nem volt tapasztalható esetében és a család is együttműködött a szolgálattal.

Egy 6 gyermekes család esetében megszűnt szintén a védelembe vétel, azonban nem a probléma megoldását követően, hanem mert a család elköltözött a településről.

Egy gyermeknél sajnos hosszan tartó iskolai hiányzásról beszélhetünk, melynek kapcsán a védelembe vételi gondozás sem hozott eredményt, felülvizsgálatkor egy utolsó esélyt kapva az iskola hathatós közreműködésével maradt a védelembe vételi gondozás.

A védelembe vett gyermekek közül csak 2 főt érintett az 50 óra feletti igazolatlan iskolai hiányzás miatti hatósági intézkedés, a településen nem jellemző a nagyszámú iskolai hiányzás.

2018-ban 1 gyermek esetében szűnt meg a gyermekjóléti gondozás nagykorúság okán.

A felsorolt gondozási eseteken kívül 10 gyermek ügyében volt feladata a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnak különböző problémák és jelzések által.

Kisebb számú igazolatlan iskolai hiányzásról 1 általános iskolás és 3 középiskolás gyermek esetében érkezett megkeresés. Az általános iskolás és az egyik középiskolás gyermeknél az igazolás nem időben történő benyújtása okozta a problémát, a másik középiskolás gyermek serdülőkori csavargás miatt kerülte az intézményt több alkalommal, melyről az iskola még időben jelzett és a szülővel hatékonyan összedolgozva sikerült a tanulót az oktatási rendszerben megtartani és megszüntetni az iskolakerülést. Azonban a 3. középiskolás gyermek érdektelensége miatt nem maradt tankötelezettségének végeztével a közoktatásban, viszont a munkára motivált így legalább nem kallódik az oktatás hiánya nélkül, hanem próbál a munka világába beilleszkedni és abban részt venni.

Egy középiskolás gyermeknél nagyobb számú igazolatlan hiányzásról jött értesítés, amelyből az idei évben védelembe vételi eset is vált, itt sajnos szintén nem lát a gyermek a tanulásban értéket és alternatívát a jelenlegi életében, a munkára hajlandó, így nem sodródik és cselleng, hanem családi támogatással dolgozni próbál az iskola helyett.

1 kamasz fiú esetében rendőrségi jelzés érkezett internetes visszaélés ügyében, a család és a gyermek hozzáállása, a gyermek rendezett körülményei kapcsán nem vált gondozássá az eset és a probléma megoldódott a társhatóságok közreműködése és a megfelelő gyermeki felelősségvállalás folytán.

Egy kisgyermek esetében családon belülről érkezett a jelzés szülői felügyeleti problémák miatt, melynek megoldásán a szülők tartózkodási helye szerinti Gyermekjóléti Szolgálattal együtt dolgoztunk bevonva az illetékes Gyermekjóléti Központokat is, mivel védelembe vételi esetté vált a jelzett probléma a gyermek lakóhelyén.

Egy majdnem nagykorúvá váló várandós állapotossága kapcsán volt szerepe a Szolgálatnak a védőnővel együttműködve a gyermekvárás megsegítésébe bekapcsolódva, érintve a családi kapcsolatok alakulását és a szükséges egészségügyi teendők szervezését.

Egy óvodás kisgyermek esetében érkezett az óvodától jelzés hiányzásról és a szülővel való kommunikáció nehézségéről, melyet a szülőkkel viszonylag könnyedén rendeztünk, sikeresen közvetítve a család és az intézmény között a gyermek érdekét szolgáló óvodáztatás szükségességének témájában.

Egy középiskolás gyermekről érkezett kormányhivatali jelzés szakértői vizsgálat elmulasztása miatt, mely szintén nem igényelt gondozást, ugyanis az elmaradás nem szülői gondtalanságból történt, hanem a szülő egészségügyi problémái miatt, melyet a bővebb családi támogató háttérrel sikerült megoldani.

2018-ban magántanulói státusz véleményezésére 2 gyermek esetében kérték fel a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot a már folyó tanév során áprilisban. Figyelembe véve a gyermekek speciális családi helyzetét és körülményeit, illetve mivel a magántanulóság csak pár hónapot érintett, az iskolaigazgatóval átbeszélve a dolgot és közösen javasolva támogató vélemény született a magántanulói státusz létesítésére vonatkozólag.

A gyermekvédelmi munka során jellemzően előforduló problémák a gyermeknevelési nehézségek, a szélsőségesen megengedő szülői hozzáállás, az egyre több esetben és egyre erőteljesebben előforduló szülői elhanyagolás, mind fizikailag, mind értelmileg és mind érzelmileg-lelkileg, a családon belüli konfliktusok meg nem oldása, esetleges elfajulása, indulatkezelési problémák, a

családtagok egymással való kommunikációs problémái, a szülők életvitele miatt adódó veszélyeztetés, és a hanyag szülői kötelezettségteljesítés, a gyermekek magatartásproblémái, viselkedési zavarai voltak.

Jellemzően a gyermeknevelési hiányosságok és életvezetési problémák megoldásában való segítségnyújtás jelentette a többségi családsegítői munkát. Emellett időnként szükség volt konfliktuskezelésre, a felek közötti kommunikáció elő- vagy megsegítésére, a szülői feladatok megláttatására és kivitelezésében nyújtott megsegítésre illetve néhány eset megkívánta a gyermekek magatartászavarának kezelésére, nevelési lehetőségekre való alternatívák bemutatását is.

A 2018-as évben sajnos az újonnan keletkezett gondozási esetekben jellemzően a konfliktusos családi kapcsolatok okozták a gyermekjóléti bevonódás szükségességét. A szülők nem rendelkeznek problémamegoldó stratégiákkal, sok kapcsolati zavar és lelki probléma is áll a háttérben, amely időnként alkohol jelenlétét is eredményezi az egyes családok életében. A szülők túlhajszolt életvitele miatt kialakult feldolgozatlan stressz sok esetben a családtagokon csapódik erőszakos formában, most már nem kímélve fizikailag sem a gyermekeket, nem áll már meg az eddigi érzelmi-lelki veszélyeztetésnél, „bántalmazásnál" a szülői magatartás. Ezeket a problémákat nehéz kezelni, mivel sokszor fel sem ismerik a szülők a mindennapi megnyilvánulásaik, viselkedésük káros hatásait, tagadják azt önmaguk előtt is, főleg a szerhasználattal kapcsolatos függőségre nincs problémabelátásuk és betegségtudatuk.

Ezeknél az eseteknél cél bevonni egyéb szakembereket (pszichológus, pszichiáter), aki az addikciót kezelheti vagy a pszichés eredetű problémák kapcsán segíthetne. Sokszor probléma a családban fellelhető kommunikáció módja, a játszmák megléte és az indulatok kezelésének képtelensége. Fő szempont ezekkel a szülőkkel felismertetni viselkedésük veszélyeztető hatását gyermekeikre nézve, ezáltal kieszközölni bennük a motivációs igényt a változtatásra.

A szülő-gyermek konfliktus kapcsán komplex a családsegítői munka, ezekben az esetekben szintén a kommunikáció segítése által lehet a felekkel dolgozni és az érdekellentétek oldását igyekezve elérni valami konszenzust a két fél között, felhasználva az eltérő mértékben, de valamilyen formában mindig jelenlévő érzelmi kötődést a probléma megoldására.

Természetesen még mindig erőteljesen jelenlévő probléma a szülői gondatlanság, elhanyagoló gyermeknevelés, elégtelen életvitel. Ezekben az esetekben a fő irányvonal a helyes életvezetés és napirend kialakítása, rendszer és stabilitás kieszközlése és a gyermeki szükséglet elsődlegességének felismertetése, ezek megfelelő, legalább alapfokon való kielégítésére való törekvés internalizálása, cél a szülői felelősség viselésére való hajlandóság kialakítása.

A fentiekben ismertetett problémák több családnál halmozottan fordulnak elő, ami megköveteli a szélesebb körű és intenzívebb családsegítői munkát. A gondozási folyamatok legtöbb alkalommal a gyermeknevelés és gondozás megsegítésére, a családtagok kapcsolatának rendezésére irányulnak.

Számos esetben érkezett a jelzőrendszeri tagok részéről információ és jelzés egyes gyermekek és családok körülményeiről, problémáiról, többek között nagyobb számban a védőnőtől, pár esetben az óvodától, legnagyobb számban az általános és középiskoláktól, gyámhivataltól, 2 esetben a rendőrségtől, 1 esetben az ügyészségtől, és 6 esetben állampolgároktól is.
A helyi önkormányzattal is szoros és aktív a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat kapcsolata, információcsere, egyes esetekre vonatkozó konzultációk és hivatalos ügyintézési segédlet jelenti a kölcsönös szakmai munkát, illetve a szünidei gyermekétkeztetések adminisztrációjában is részt vesz a Szolgálat.
A Járási Gyámhivatallal is rendszeres a szakmai együttműködés: konzultációk és esetegyeztetések, tárgyalásokon való részvétel, közvetítés a család és a hatóság között a megvalósuló közös szakmai tevékenységek. Emellett egyre gyakoribb a közös együttműködés a Járási Hivatal ügysegédeivel szociális ügyek intézése kapcsán.
A családsegítő legintenzívebben a védőnővel, az óvodával és iskolákkal, az önkormányzattal és a gyámhivatallal dolgozik együtt az esetek szükségszerűsége miatt.
2016-tól Pásztón megalakult a Család- és Gyermekjóléti Központ, melynek szolgáltatásai és működési rendszere főképp az alulfinanszírozottság, az eszköz- és munkaerőhiány miatt még a 2018-as évben is folyamatosan fejlődésben volt, az esetmenedzserek között is nagy a fluktuáció, kikkel a családsegítők a hatósági esetekben szorosan együttműködnek és összedolgoznak. Előfordulnak információcserék, esetkonzultációk, közös családlátogatások, esetkonferenciák tartása, melybe szervesen és tevékenyen bekapcsolódik a védőnő is.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai tevékenységei közül idén is főként a segítő beszélgetésekre, tanácsadásokra, és módszertani, életvezetési megsegítésre alapozva folyt a gondozási tevékenység és a kliensekkel való munka. Emellett erőteljes tényezőként szerepelt a konfliktuskezelés egyre több esetben.
A családlátogatások és a jelzőrendszer tagjaival folytatott szakmai konzultációk által teljesedett ki a családsegítő munkája, 3 család esetében szükség volt a rendszeres, szinte heti szintű látogatásokra és az esetmenedzser-családsegítő-védőnő közötti egyeztetésekre.
Jellemző tevékenységnek számít minden évben a családok, intézmények és szervek közötti közvetítői munka, illetve a hivatalos ügyekben nyújtott adminisztratív megsegítés is. Sajnos a szakmai leterheltség miatt korrepetálásokra vagy szabadidő szervezésre nem jut idő, és az adományközvetítő munkára is kevesebb lehetőség van, bár a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal

együttműködve minden évben sort kerítünk 1-2 alkalommal egy nagyobb szabású adományközvetítésre (ruha, használati tárgyak).

A jelzőrendszer működése

A felmerülő kezelendő problémák és a gondozási esetekkel kapcsolatos komplex és szerteágazó problémamegoldó folyamatok sikerességén a jelzőrendszeri tagokkal, a települési önkormányzattal és a település intézményeivel, lakóival együttműködve próbálunk közösen munkálkodni.

A jelzőrendszeri tagok közötti éves tanácskozást a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szervezésében a településen 2018. február 27-én tartották a település védőnője, a helyi iskola igazgatónője és a gyermekvédelmi feladatokat ellátó pedagógus, az óvoda gyermekvédelmi felelős óvónője és a Központ esetmenedzserének illetve jelzőrendszeri tanácsadójának részvételével.
A szakemberek az aktuális kérdések mellett a jelzőrendszeri együttműködés paramétereit és az egyes esetekben előforduló aktuális problémákat beszélték meg.

Szakmai ellenőrzések

2018-ban a gyermekjóléti munka szakmai ellenőrzésére Buják községben nem került sor.

2.) A gyermekek napközbeni ellátása

Buják Község Önkormányzata a gyermekek napközbeni ellátását a Bujáki Cseperedő Óvoda és Egységes Óvoda-Bölcsőde működtetésével biztosítja.
A helyi iskoláztatás pedig a KLIK által fenntartott Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola intézményében valósulhat meg.

A bujáki óvodában három csoport működik, 6 óvónővel és 1 vezető óvodapedagógussal illetve 3 dadussal, 1 pedagógiai asszisztenssel folyik a mindennapi gondozási-pedagógiai munka.
Minden évben szükség van a gyermekek logopédiai ellátására, az elmúlt évben 11 gyermek tekintetében merült fel beszédfejlődési zavar. Fejlesztésüket a Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Pásztói Tagintézménye részéről feladatellátást keretében 1 fő logopédus látta el.
2018-ban az óvoda 4 kisgyermek vizsgálatát javasolta a Nevelési Tanácsadó felé.

A tanulási képességeket vizsgáló rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján 3 kisgyermek kapott sajátos nevelési igényű minősítést, kiknek egyéni fejlesztésében külön megbízással 1 fő gyógypedagógus és 1 fő fejlesztő pedagógus nyújt segítséget.

Az iskolában az integrált oktatás megvalósításával a múlt tanévben 33 gyermek vett részt gyógypedagógus által tartott fejlesztő tanórákon, bizonyos órákat érintő eltérő tanterv szerinti oktatásban, 19 alsós és 14 felsős. Ezek közül beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel rendelkező gyermek 26 fő, 15 alsó tagozatban és 11 a felsőben. Integráltan oktatott sajátos nevelési igényű diák pedig 7 fő volt a tavalyi tanévben, 4 alsós gyermek és 3 felsős.

Az iskolában továbbra is jelenlévő nehézség a gyermekek magatartásával, viselkedésével összefüggő problémák, fegyelmezési gondok. Ennek sok esetben a helytelen szülői hozzáállás és elhanyagolás az oka. A pedagógusok próbálják a szülőkkel együttműködve segítő beszélgetések, konzultációk keretében kezelni a problémát, illetve súlyosabb esetekben fegyelmi tárgyalások keretében igyekeznek megoldani a helyzetet.

A tanulók és az óvodások étkeztetése az Általános Iskola konyhájáról történik.
2018. évben 76 tanuló igényelte az étkeztetést. Az iskolások közül ebédért teljes árú térítést 13 fő fizetett, a többi gyermek szociális helyzetére való tekintettel kedvezményesen étkezett, 50%-os térítést fizetett 4 fő, ingyenesen 59 fő részesült étkezésben.
Az óvodások közül minden kisgyermek napi háromszor ingyenesen étkezik az intézményben.

3.) A gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása

Amennyiben egy krízishelyzetbe kerülő családnak szüksége lenne átmeneti elhelyezésre, elsősorban a legközelebb lévő intézményeket keresnénk meg (balassagyarmati Reménysugár Anyaotthon, salgótarjáni Fészek Gyermekotthon, stb.) a család és/vagy gyermek elhelyezése érdekében., szorosan együttműködve a pásztói Család- és Gyermekjóléti Központtal, amely intézmény járási szinten koordinálja a hatósági gyermekvédelmi ügyeket.

Jegyző hatáskörében tett gyámhatósági intézkedések

Az elmúlt évben belföldi jogsegély keretében 1 esetben történt környezettanulmány készítése gyermekelhelyezés miatt és 6 esetben tettek teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot kiskorú gyermek születéséhez a helyi anyakönyvvezető előtt.

A jegyző tevékenységéhez tartozik a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet megállapítása is. 2018. évben a 104 rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek közül 56 fő volt hátrányos helyzetű és 48 fő halmozottan hátrányos helyzetű.
A hátrányos helyzetet minden esetben a szülő, családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt állapították meg. A halmozottan hátrányos helyzet a szülő/gyám alacsony iskolai végzettsége,

az alacsony foglalkoztatottság, és az elégtelen lakókörnyezet és lakáskörülmények miatt került megállapításra.
Hátrányos helyzetű 14 család volt a tavalyi évben, halmozottan hátrányos helyzetű pedig 28 család.

Szakmai ellenőrzések

2018-ban a gyámügyi igazgatás vonatkozásában szakmai ellenőrzésre nem került sor a településen.

Bűnmegelőzési program

A helyi Polgárőrség éves tevékenysége során kiemelt figyelmet fordít a fiatalkorúak és gyermekek magatartására és szabadidős tevékenységeire is. Főként az esti, hétvégi és szünidei időszakokban járőrözések alkalmával felügyelik a település közbiztonságát és igyekeznek megelőzni a lehetséges problémákat, főként a szórakozóhelyek környékén. Emellett a településen tartott rendezvények biztonságos megvalósítását felügyelik és biztosítják a környékbeli falvak polgárőreinek segítségével.

Az önkormányzat és civil szervezetek közötti együttműködés

A Glatz Oszkár Művelődési Központ és Könyvtár közművelődési munkatársai egész évben kulturális területen tevékenykednek, programjaik célcsoportja az egész lakosság, ezen belül is kiemelten célozzák meg a gyermek- és fiatalkorúakat.
Nagy hangsúlyt fektetnek a hagyományőrzésre, a településen a 3 nagy rendezvény kapcsán – a Húsvét Bujákon, a Bujáki Vasárnap és a Szüreti Mulatság – falunk értékei kapnak kiemelt figyelmet. Mindhárom alkalommal a programok megvalósításában egyaránt tevékenyen részt vesznek az óvodás és általános iskolás gyermekek, nevelőikkel, pedagógusaikkal, többnyire műsorokkal készülnek, emellett a középiskolások a kötelező közösségi munka elvégzésére is teret kapnak.
Több alkalommal szerveznek túrát egy évben, kirándulások és ismeretterjesztő előadások hívják fel a figyelmet a szabadidő természetben való hasznos eltöltésére.
Nemzeti ünnepeinkről is rendszerint a település emlékművénél tartott műsorokkal emlékeznek meg.
Minden évben megrendezésre kerül a Magyar Népmese Napja alkalmából az a tehetséggondozó vetélkedő, melyben kicsik és nagyok egyaránt kipróbálhatják magukat a mesemondásban.
A nyári időszakban rendszeresek a kézműves és könyvtári foglalkozások.
A szabadidő szervezésben, a prevenciós lehetőségekben és a programok megvalósításában a Művelődési Ház munkatársai szorosan együttműködnek a Bujákért Alapítvánnyal, a Bujáki Hagyományőrző Csoporttal, a Bujáki Roma Nemzetiségi Önkormányzattal, az Apraja és Nagyja Néptánccsoporttal és a Romungro Hagyományőrző Néptánccsoporttal, illetve az Egyházzal.

2016. őszétől a településen elindult egy tanoda is, a „Játszva tanulunk" – Tanoda program megvalósítása Bujákon című pályázati projekt keretén belül, amely 2018. évben befejeződött. A tanodában 30 hátrányos helyzetű gyermek matematika, szövegértés és szociális kompetencia fejlesztése folyt heti 3 napon délutánonként. Ezen gyermekek felzárkóztatása, fejlesztése, illetve a szociális és szabadidős preventív megsegítése a helyi gyermekvédelmi munkát erősítette.
Emellett a tanoda alakította a gyermekek értékrendjét és gondolkodásmódját, alternatívákat mutatott a normakövető magatartásra, melyet aztán a résztvevők a felnőtt életben kamatoztathatnak.

Buják, 2019. május 8.

Mucsina Erika jegyző



